

**§3 I**

# **Revidering av delegationsordningen**

23BUN47



## Förslag till revidering av delegationsordningen

Punkt	Nuvarande lydelse	Förslag på ny lydelse	Delegat
3.1	Utse personal vid verksamhet i 25 kap (annan pedagogisk verksamhet) och fritidshem att anmäla och utreda kränkande behandling. Avser verksamhet som inte är integrerad med förskole- eller skolenhet (Familjens hus,) SL 6 kap 10 §	Punkten plockas bort.	Berörd arbetsledare
3.2	2017-08-01 t o m 2021-02-28 finns en särskild	Punkten plockas bort	Förvaltningschef
26.10	Avslag på begäran att tillgodose rättighet enligt Dataskyddsförordningen. Flyttat till ny punkt 24.11	Punkten plockas bort då den är flyttad till punkt 24.11	Förvaltningschef
26.11	Anmäla personuppgiftsincident till Datainspektionen enligt Dataskyddsförordningen artikel 33. Flyttat till ny punkt 24.12	Punkten plockas bort då den är flyttad till punkt 24.12	

Punkt	Lydelse	Delegat	Förslag på ny delegat
5.7	Beslut om avstängning när avgift ej betalas, SL 8 kap 16 §	Avdelningschef förskola	Avdelningschef förskola Administratör
9.3	Beslut om avstängning från plats om avgift ej betalas, SL 14 kap 12 §	Avdelningschef grundskola	Avdelningschef grundskola Administratör
27.11	Fastställa bidrag till fristående gymnasieskola, fristående gymnasiesärskolor enligt grundbelopp. Delegat beslutar om ersättning för varje elevplats i varje fristående skola enligt BUN:s taxa, kostnad för elev	Verksamhetschef ekonomi och planering	Verksamhetschef ekonomi och planering / controller ekonomi



	<p>med särskilda behov i fristående gymnasie/gymnasiesärskola enligt BUN: taxa.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nationellt program, SL 16 kap 52 §</li><li>- Introduktionsprogram, SL 17 kap 29, 35-36 §§</li></ul>		
--	---	--	--

§33

# Patientsäkerhetsberättelse 2022

23BUN55



# Patientsäkerhetsberättelse för Utbildningsförvaltningen Piteå kommun 2022



Datum: 2023-01-24

Ansvarig för innehållet: Peter Andersson Verksamhetschef, Monica Blomberg verksamhetschef Grans Naturbruksgymnasium, Marianne Rova Eriksson MLA, Elina Hortlund PLA.

## Inledning

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet (PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §).



Källa:

Socialstyrelsen "Nationell handlingsplan för ökad patientsäkerhet i hälso- och sjukvården 2020–2024"

## Innehåll

SAMMANFATTNING .....	4
GRUNDLÄGGANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR SÄKER VÅRD.....	5
Engagerad ledning och tydlig styrning .....	5
Övergripande mål och strategier .....	5
Organisation och ansvar.....	6
Samverkan för att förebygga vårdskador .....	7
Informationssäkerhet.....	8
En god säkerhetskultur.....	8
Adekvat kunskap och kompetens.....	9
Patienten som medskapare .....	9
AGERA FÖR SÄKER VÅRD.....	10
Öka kunskap om inträffade vårdskador .....	11
Tillförlitliga och säkra system och processer .....	11
Säker vård här och nu .....	12
Riskhantering .....	12
Stärka analys, lärande och utveckling.....	12
Avvikelse.....	13
Klagomål och synpunkter .....	13
Öka riskmedvetenhet och beredskap.....	13
MÅL, STRATEGIER OCH UTMANINGAR FÖR KOMMANDE ÅR.....	14

## SAMMANFATTNING

Under 2022 har det huvudsakliga patientsäkerhetsarbetet bestått i att utforma och implementera ett ledningssystem för all hälso- och sjukvårdspersonal inom elevhälsan. Processer och rutiner har löpande setts över, identifierats och uppdaterats. Skolsköterskorna har utfört egenkontroller utifrån uppmärksammade processer och rutiner. Skolpsykologerna samt logoped har utformat en mall för egenkontroller som ska implementeras 2023. Samverkan med vårdgrannar och andra verksamheter inom kommunen har skett kontinuerligt. För skolpsykologerna och logoped har en mall för avvikelser- och riskhantering tagits fram. Av skolsköterskor har avvikelser och risker hanterats enligt befintlig rutin. Under 2022 har en tidigare elev framfört klagomål via patientnämnden. Ärendet hanterades av verksamhetschef, medicinskt ansvarig skolsköterska (MLA) och skolläkare. Klagomålet är fortfarande under utredning av patientnämnden. Klagomålet har resulterat i uppdaterade rutiner med implementering i verksamheten. Prioriterade förbättringsområden under 2022 har varit att utforma ett ledningssystem och påbörjan till implementering i verksamheten. Framåt ses behov av fortsatt arbete med ledningssystemet, klagomålshantering, avvikelser- och riskhantering samt metodbok för samtlig hälso- och sjukvårdspersonal inom elevhälsan.



# GRUNDLÄGGANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR SÄKER VÅRD

Nedan beskrivs mål och strategier, organisation och struktur för arbetet med att minska antalet vårdskador. För att kunna nå den nationella visionen ”God och säker vård – överallt och alltid” och det nationella målet ”ingen patient ska behöva drabbas av vårdskada”, har fyra grundläggande förutsättningar identifierats i den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet.

## Engagerad ledning och tydlig styrning

En grundläggande förutsättning för en säker vård är en engagerad och kompetent ledning och tydlig styrning av hälso- och sjukvården på alla nivåer.



## Övergripande mål och strategier

*PSL 2010:659, 3 kap. 1 §, SOSFS 2011:9, 3 kap. 1-3 §*

Elevhälsans hälso- och sjukvårdspersonal i Piteå kommun ska:

- Erbjuder säker vård av god kvalitet och tillgodose patientens/elevens behov av trygghet i vården och i behandlingen, samt följa de lagar och riktlinjer som finns.
- Vara lättillgänglig.
- Genomsyras av en säkerhetskultur där det finns gemensamma förhållningssätt och normer hos medarbetarna i organisationen, vad gäller risker och säkerhet i syfte att uppnå hög tillförlitlighet för verksamheten.
- Bygga på respekt för patientens självbestämmande och integritet.
- Arbeta med säker läkemedelsanvändning och rutiner samt riktlinjer som ska vara tydliga (gäller elevhälsans medicinska insats (EMI)).
- Dokumentera i vårt journalsystem PMO (Profdoc Medical Office) på ett likvärdigt sätt i enlighet med de lagar och riktlinjer som finns.
- Arbeta utifrån tydliga rutiner vid remissförfarande.
- Arbeta utifrån för hantering av klagomål.
- Arbeta utifrån tydligt ledningssystem som efterföljs samt innehåller metodbok för samtlig hälso- och sjukvårdspersonal.
- Utveckla ett årshjul för elevhälsans hälso- och sjukvårdspersonal i Piteå kommun.
- Fortsätta stimulera till avvikelserapportering för att synliggöra förbättringsområden, samt utbilda personal i riskbedömning och avvikelser årligen.
- Återkoppla avvikelser till verksamheten så att ett lärande och ett utvecklande kvalitetsarbete kan ske kring de avvikelser som redovisats.
- Ledningsgrupp för hälso- och sjukvårdslagstiftningen (HSL) där arbetet med ledningssystem, patientsäkerhetsberättelse och hälso- och sjukvårdsinsatser utvärderas. Där bör även planering av egenkontroll ingå samt genomgång av avvikelser, risker och klagomål som en del av patientsäkerhetsarbetet.
- Ett årshjul som beskriver arbetet under året och kvalitetssäkrar att processerna fortlöper enligt rutin, avvikelserapportering, riskbedömning och egenkontroll.
- För att säkerställa att ingen obehörig tar del av journalhandlingar ska loggkontroller kontinuerligt genomföras för all hälso- och sjukvårdspersonal i journalsystemet PMO.

- Ett utredande arbete för en eventuell e-tjänst är startad i syfte att möjliggöra hantering av klagomål på ett systematiskt sätt.

## Organisation och ansvar

*PSL 2010:659, 3 kap. 1 § och 9 §, SOSFS 2011:9, 7 kap. 2 § p 1*

Elevhälsans hälso- och sjukvårdspersonal består av:

- Skolsköterskor
- Skolläkare
- Skolpsykolog
- Logoped

Verksamhetschefen är ytterst ansvarig för all hälso- och sjukvårdspersonal. I verksamheten finns totalt 14 skolsköterskor varav 3 tjänster på gymnasiet. En av skolsköterskorna i grundskolan arbetar med medicinskt ledningsansvar motsvarande 30% av tjänsten. Detta innebär att inom grundskolan, grundsärskolan, gymnasiesärskolan och gymnasieskolan har varje skolsköterska i genomsnitt ungefär 470 elever per skolsköterska. Skolläkarna arbetar på konsultbasis motsvarande cirka 20%. Det finns 3,5 skolpsykologtjänster i verksamheten. Skolpsykologerna finns i grundskolan, grundsärskolan, gymnasiesärskolan och gymnasieskolan vilket innebär i genomsnitt 1700 elever per psykolog. I verksamheten finns 1 logoped på 100%. Vid Grans naturbruksgymnasium arbetar en skolsköterska 50%. Skolläkare arbetar kontinuerligt på konsultbasis, skolpsykolog konsulteras vid behov och elevantalet är cirka 140 elever. Grans Naturbruksgymnasium har en verksamhetschef för EMI.

*Barn- och utbildningsnämnden (BUN)* är ansvarig vårdgivare och beslutar om hälso- och sjukvårdsarbetet samt uppsatta mål och delegerar uppdrag till verksamhetschefen för elevhälsans hälso- och sjukvårdspersonal. BUN har det övergripande ansvaret för patientsäkerheten.

*Verksamhetschefen* ansvarar för säker hälso- och sjukvård genom ett aktivt patientsäkerhetsarbete inom sin verksamhet. Verksamhetschefen ska säkerställa att patientens behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet i vården ska tillgodoses.

*Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA)* och *psykologiskt ledningsansvarig skolpsykolog (PLA)* är rådgivare i patientsäkerhetsfrågor för verksamhetschefen i hälso- och sjukvårdsarbete inom skolan. Verksamhetschefen har också genom beslutad delegation uppdragit åt *MLA* och *PLA* att utföra vissa arbetsuppgifter som har med patientsäkerhetsarbetet att göra. *MLA* och *PLA* deltar i och följer det övergripande patientsäkerhetsarbetet och det systematiska kvalitetsarbetet. *MLA* är anmälningsansvarig i ärenden enligt lex Maria till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Anmälan sker i samverkan med ansvarig verksamhetschef för Hälso- och sjukvård (*HSL*).

*Hälso- och sjukvårdspersonal inom barn- och utbildningsförvaltningen (skolsköterskor, skolläkare, psykologer och logoped)* är skyldiga att bidra till att hög patientsäkerhet upprätthålls. Personalen ska i detta syfte rapportera avvikelser och risker för vårdskador till vårdgivaren samt händelser som har medfört eller hade kunnat medföra vårdskada.

*Patientnämnden* är en oberoende instans med uppgift att hjälpa patienter så att de får den information som de behöver för att kunna ta vara på sina intressen i hälso- och sjukvården. I uppgiften ingår att främja kontakten mellan patienter och hälso- och sjukvårdspersonal. Region Norrbotten och Norrbottens Kommuner har samma patientnämnd och den administreras av Region Norrbotten.

### **Samverkan för att förebygga vårdskador**

*SOSFS 2011:9 4 kap. 6 § och 7 kap. 2 § p 3*

För skolpsykologgruppen har behov av samverkan i samband med processen för skolformsutredning identifierats med barn- och ungdomshabiliteringen i Piteå. Gemensamt beslut fattades om kontinuerliga uppföljnings- och utvärderingsträffar mellan verksamheterna för att underlätta samverkan, i syfte att diskutera de patientgrupper som är gemensamma för verksamheterna, så att rätt insatser sker av rätt vårdgivare och i rätt tid.

Samverkan har funnits mellan skolsköterskegruppen och Region Norrbotten angående hälsosamtalen, med kontinuerlig dialog kring hälsoenkäten och de utbildningsinsatser som det kan finnas behov av. Samverkan avbröts av Region Norrbotten hösten 2022.

Samverkan sker regelbundet mellan MLA-verksamma i Norrbottens kommuner, detta i syfte att utbyta erfarenheter och att arbetet med den medicinska insatsen inom elevhälsan ska vara så likvärdig som möjligt inom länet.

Samverkan med barnhälsovården i Region Norrbotten finns angående de barn som övergår från barnhälsovården till EMI i kommunen. Överrapportering sker under tidig höst mellan barnhälsovårdens sjuksköterska och skolsköterska.

Ett samverkansavtal finns mellan Norrbottens Kommuner och Region Norrbotten angående barnvaccinationsprogrammet och vem som ansvarar för vaccinering i olika åldrar, för att säkerställa att barn får de vaccinationer de har rätt till.

Det finns en länsövergripande överenskommelse mellan Norrbottens Kommuner och Region Norrbotten gällande remisser för neuropsykiatriska utredningar. Överenskommelsen och rutinen är uppdaterad under våren 2021. Samverkan med Region Norrbotten och elevhälsans hälso- och sjukvårdspersonal är fortsatt aktuellt. Ett ämne att diskutera är remittering av neuropsykiatriska utredningar, framför allt det ökade antalet returnerade remisser under det gångna året. En länsövergripande överenskommelse finns även mellan Norrbottens Kommuner och Region Norrbotten, gällande remittering från skolan till länslogopedin. Överenskommelse och rutin är uppdaterad i april 2021. Samverkan sker även via remittering till Region Norrbottens verksamheter så som regionens hälsocentraler, BUP-linjen, barn- och ungdomsmedicin, barn- och ungdomshabiliteringen, barn- och ungdomshälsan, öron-näsa-halskliniken, ögonkliniken och länslogopedin. Remissrutiner finns och uppdateras vid behov.

Intern samverkan sker regelbundet bland elevhälsans hälso- och sjukvårdspersonal. Skolpsykologgruppen inom elevhälsan har regelbundna professionsträffar var tredje vecka. Samverkan sker även med länets skolpsykologer terminsvis. Psykologiskt ledningsansvarig skolpsykolog medverkar även i nätverksträffar i Norrland för andra skolpsykologer med samma uppdrag 1 gång per termin. Syftet med att träffas är informations- och erfarenhetsutbyte samt ökad samverkan och kompetens. Skolsköterskorna i elevhälsan har regelbundna professionsträffar var tredje vecka. Syftet med detta är att öka kompetensen,

öka samverkan och delge varandra information och utbyta erfarenheter. Ett nära samarbete bedrivs mellan elevhälsans samtliga professioner vid lokala elevhälsoteamträffar. Detta i syfte att elever i behov av stöd fångas upp genom tvärprofessionell samverkan. Skolsköterskor medverkar regelbundet vid dessa träffar. Skolpsykolog medverkar några gånger per termin på låg- och mellanstadieskolor.

### Informationssäkerhet

HSLF-FS 2016:40, 7 kap. 1 §

För att säkra informationssäkerhet i verksamheten har följande åtgärder vidtagits:

- Varje skolsköterska tilldelas en individuell behörighet för åtkomst till den digitala patientjournalen och har enbart behörighet till den/de skolenhet/er där man verkar.
- Varje skolpsykolog tilldelas en individuell behörighet för åtkomst till den digitala patientjournalen och har åtkomst till samtliga skolenheter.
- Logopeden tilldelas en individuell behörighet för åtkomst till den digitala patientjournalen och har åtkomst till samtliga skolenheter.
- Utifrån rådande lagstiftning har professionerna skilda patientjournaler.
- MLA är ansvarig för att journalsystemet PMO uppdateras så att den senaste tillgängliga versionen används. Denne ansvarar också för att journalsystemet regelbundet uppdateras med nyinskrivna elever. PMO journalsystem är GDPR-säkrat.
- Patientjournalens struktur bygger på gemensamma sökord och dokumentmallar för respektive professionsgrupp.
- Journalkopior utlämnas enligt strikta rutiner efter samtycke och sker elektroniskt till samarbetspartners som har journalsystemet PMO och med papperskopia av journal till vårdgivare utan elektronisk kompatibel system.
- För att säkerställa att ingen obehörigt tar del av journalhandlingar, genomförs enligt rutin loggkontroller för skolsköterskor och skolläkare i journalsystemet PMO. Resultat återkopplas till verksamhetschef som vid behov vidtar åtgärder.

### En god säkerhetskultur

En grundläggande förutsättning för en säker vård är en god säkerhetskultur. Organisationen ger då förutsättningar för en kultur som främjar säkerhet.

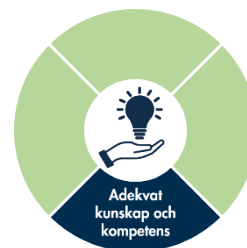
De åtgärder som genomförts under året för att stärka säkerhetskulturen är:

- MLA har under året ansvarat för att informera och redogöra inkomna avvikelser och avvikelsearbetet på professionsträffar i syfte att skapa ett gemensamt lärande kring inträffade händelser och att stärka en god patientsäkerhetskultur där man öppet diskuterar inträffade händelser, orsaker och förbättringar ur ett organisatoriskt perspektiv.
- Under 2022 har MLA och PLA informerat om risk- och avvikelseprocessen till skolsköterskor och skolpsykologer i elevhälsan. Under hösten har avvikelseblanketten uppdaterats till att även innefatta hantering av risker.
- MLA och PLA har presenterat ledningssystemet för hälso- och sjukvårdspersonal i elevhälsan.



## Adekvat kunskap och kompetens

En grundläggande förutsättning för en säker vård är att det finns tillräckligt med personal som har adekvat kompetens och goda förutsättningar för att utföra sitt arbete. Samtlig hälso- och sjukvårdspersonal i grundskolan och Strömbacka gymnasium har adekvat utbildning. Det innebär för skolsköterskorna specialistutbildning distriktssköterska, barnsjuksköterska eller skolsköterska. Skolsköterskan vid Grans Naturbruksgymnasium är grundutbildad sjuksköterska.



Under 2022 har MLA, PLA tillsammans med verksamhetschef för grundskolan och Strömbacka gymnasium genomfört en utbildning i ledningssystem och hälso- och sjukvårdsarbete.

## Patienten som medskapare

Vårdgivaren ska ge patienterna och deras närstående möjlighet att delta i patientsäkerhetsarbetet (PSL 2010:659 3 kap. 4 §)

En grundläggande förutsättning för en säker vård är patientens och de närståendes delaktighet. Vården blir säkrare om patienten är välinformerad, deltar aktivt i sin vård och ska så långt som möjligt utformas och genomföras i samråd med patienten. Att patienten bemöts med respekt skapar tillit och förtroende.



Ett nära samarbete pågår ständigt med elevernas vårdnadshavare när det gäller samtycke till vård samt för att optimera vård och kontakt med eleverna. Exempel på detta är samtycke till vaccinationer, information och medverkan vid hälsosamtal och vid skolformsutredningar. Skolsköterskor kan sedan våren 2022 inhämta digitala samtycken för vaccinationer. Detta har förenklat och förbättrat kvaliteten i arbetet, ökat patientsäkerheten samt varit mycket tidsbesparande för skolsköterskorna i det administrativa arbetet. Digital tidsbokning för hälsobesöken i förskoleklass används av en del skolsköterskor.

Samarbetet med vårdnadshavare är nästan alltid en förutsättning för att det ska bli en bra kontakt mellan elev och skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog och logoped. Eleven själv ska ha medinflytande i sin vård genom att vårdgivaren tar hänsyn till barnets ålder och mognad. Utifrån detta anpassas delaktighet och självbestämmande med hänsyn till elevens integritet. Vårdnadshavares rätt till delaktighet ska också beaktas och anpassas utifrån barnets ålder och mognad liksom den information som barnet får. Barnets bästa ska särskilt beaktas.

## **AGERA FÖR SÄKER VÅRD**

*SOSFS 2011:9, 5 kap. 2 §, 7 §, 8 §, 7 kap. 2 § p 2, PSL 2010:659, 3 kap. 10 §*

Vårdgivaren ska utöva egenkontroll, vilket ska göras med den frekvens och i den omfattning som krävs för att vårdgivaren ska kunna säkra verksamhetens kvalitet. Egenkontrollen kan innefatta jämförelser av verksamhetens nuvarande resultat med tidigare resultat, i jämförelse med andra verksamheter, nationella och regionala uppgifter.

Under hösten 2022 upprättades ett ledningssystem för hälso- och sjukvårdspersonal inom elevhälsan. Ledningssystemet beskriver vikten av egenkontroll vilket är ett pågående utvecklingsarbete.

## Öka kunskap om inträffade vårdskador

SOSFS 2011:9 7 kap. 2 § sista stycket, HSLF-FS 2017:40 3 kap. 1 §, PSL 2010:659 3 kap. 3 §

Genom identifiering, utredning samt mätning av skador och vårdskador ökar kunskapen om vad som drabbar patienterna när resultatet av vården inte blivit det som avsetts. Kunskap om bakomliggande orsaker och konsekvenser för patienterna ger underlag för utformning av åtgärder och prioritering av insatser.



Inträffade avvikelser/risker rapporteras in på en för ändamålet, avsedd blankett ”avvikelse- och riskhantering”. Rapportering av inträffade händelser ska ske för skolsköterskor/skolläkare till MLA och verksamhetschefen och för skolpsykologer till PLA och verksamhetschef. Rapportören ansvarar själv för att göra en analys till varför händelsen inträffat, reflektera kring påverkansfaktorer, sätta in adekvata åtgärder som behöver tas i direkt samband till händelsen, ge förslag på förbättringar. Inkommen avvikelse/risk analyseras sedan av MLA/PLA och verksamhetschefen. Adekvata åtgärder vidtas och rutiner uppdateras och implementeras i verksamheten.

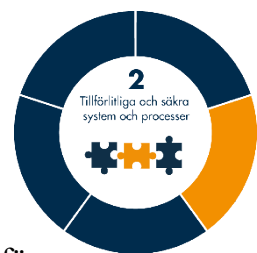
Under 2022 rapporterades 6 avvikelser från EMI, samtliga avvikelser är hanterade av MLA och verksamhetschef enligt rutin. Efter hantering har rutiner uppdaterats och implementerats i verksamheten. Verksamhetschef har varit i kontakt med vårdgrannar gällande avvikelser som berört deras verksamhet.

Den sammantagna bedömningen av arbetet med avvikelser och risker är att inrapportering samt återkoppling, diskussioner och utbildning med professionsgrupperna har möjliggjort identifiering av eventuella vårdskador i rimlig tid.

## Tillförlitliga och säkra system och processer

Genom att inkludera systematiskt patientsäkerhetsarbete som en naturlig del av verksamhetsutvecklingen kan både de reaktiva och proaktiva perspektiven på patientsäkerhet bejaskas. Genom att minska oönskade variationer stärks patientsäkerheten.

Skolsköterskorna i elevhälsan följer en utformad metodbok som beskriver processer och rutiner för samtliga arbetsuppgifter de bedriver inom ramen för HSL. I metodboken för skolsköterskorna finns bland annat tydliga processer för vaccinering av elever, för hälsosamtalet och för remiss till annan vårdgivare. Det finns även processer för de undersökningar som skolsköterskan utför, till exempel syn- och hörselundersökning, ryggscreening och tillväxtmätning.



I dagsläget saknas en motsvarighet till metodbok för både skolpsykologer och logoped.

Målet är att utveckla ledningssystemet i digital form, med länkar och hänvisningar till digitala processkartor med tillhörande rutiner samt professionsspecifika metodböcker. Syftet är att samla hälso- och sjukvårdspersonalens uppdrag för att öka samverkan mellan professioner och öka patientsäkerheten.

## Säker vård här och nu

Säker vård här och nu ska:

- vara av god kvalitet och med en god hygienisk standard
- tillgodose patientens behov av trygghet, kontinuitet och säkerhet
- bygga på respekt för patientens självbestämmande och integritet
- främja goda kontakter mellan patienten och hälso- och sjukvårdspersonalen
- vara lätt tillgänglig.



I hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) står det att hälso- och sjukvården ska bedrivas så att den uppfyller kraven på en god vård. Begreppet patientsäkerhet är nära förknippat med begreppet god vård. Den mest centrala lagen för patientsäkerhet är patientsäkerhetslagen (2010:659). Lagen syftar till att främja hög patientsäkerhet inom hälso- och sjukvården. I lagen avses med patientsäkerhet skydd mot vårdskada. Med vårdskada avses lidande, kroppslig eller psykisk skada eller sjukdom samt dödsfall som hade kunnat undvikas om adekvata åtgärder hade vidtagits vid patientens kontakt med hälso- och sjukvården.

Vid elevhälsan i Piteå kommun är det ledningssystemet tillsammans med aktuell patientsäkerhetsberättelse som ska säkerställa god och säker vård. Utmaningen i verksamheten är att implementera de patientsäkerhetsdokument som är upprättade och att de efterföljs, framför allt gällande avvikelser och risker. Rapportering av avvikelser och risker är en viktig del för patientsäkerhetsarbetet.

### Riskhantering

*SOSFS 2011:9, 5 kap. 1 §, 7 kap. 2 § p 4*

Vårdgivare ska fortlöpande bedöma om det finns risk för att händelser skulle kunna inträffa som kan medföra brister i verksamhetens kvalitet. För varje sådan händelse ska vårdgivare uppskatta sannolikheten för att händelsen inträffar och bedöma vilka negativa konsekvenser som skulle kunna bli följden av händelsen.

Riskhantering utförs fortlöpande i verksamheten och ska ytterligare systematiseras.

### Stärka analys, lärande och utveckling

Analys och lärande av erfarenheter är en del av det fortlöpande arbetet inom hälso- och sjukvården. När resultaten används för att förstå vad som bidrar till säkerhet, hållbarhet, önskvärd flexibilitet och goda resultat, kan verksamheten utvecklas så att kvaliteten och säkerheten ökar och risken för vårdskador minskar. För att öka delaktighet och lärande av avvikelser och risker ska återkoppling till respektive professionsgrupp ske regelbundet under året. Ett utvecklingsområde för lärande är att på sikt utveckla ett system för journalgranskning. Alla vaccinationer som ges inom EMI registreras i det Nationella Vaccinationsregistret hos Folkhälsomyndigheten. Det möjliggör en analys av vaccinationstäckningen i kommunen som kan användas i jämförelse med andra kommuner och andra delar av landet. I hälsosamtalet i åk 4, 7 och år 1 på gymnasiet ingår en hälsoenkät





där resultatet samlas i en databas i kommunen. Resultatet från hälsoenkäterna används för att identifiera bland annat hälsoläge gällande fysiskt och psykiskt mående, stress och skolsituation. Detta sker på individ-, grupp- och organisationsnivå.

### **Avvikelser**

*PSL 2010:659, 6 kap. 4 §, SOSFS 2011:9 5 kap. 5 §, 7 kap. 2 § p 5*

Avvikelsehantering utförs fortlöpande i verksamheten men ska ytterligare systematiseras.

### **Klagomål och synpunkter**

*SOSFS 2011:9, 5 kap. 3 §, 3 a § och 6 §, 7 kap. 2 § p 6*

Information om hur patienter (vårdnadshavare och elever) framför klagomål och synpunkter på elevhälsans hälso- och sjukvårdspersonal finns vid varje mottagning. Verksamheten saknar digitalt system för hantering av klagomål och synpunkter, och frågan om e-tjänst är under utredning.

Klagomål och synpunkter ska hanteras i förbättringsarbetet och analyseras tillsammans med avvikelser och risker. Verksamheten har inte arbetat aktivt för att informera om klagomål och synpunkter, vilket kan vara en förklaring till att endast ett fåtal klagomål och synpunkter har inkommit under 2022.

## **Öka riskmedvetenhet och beredskap**

Alla delar av vården behöver planera för en hälso- och sjukvård som flexibelt kan anpassas till kortsiktigt eller långsiktigt förändrade förhållanden med bibehållen funktionalitet, även under oväntade förhållanden. I patientsäkerhetssammanhang beskrivs detta som resiliens.

Vid frånvaro av personal ansvarar verksamhetschef för att säkra grundläggande bemanning som krävs för arbetsuppgifterna.

Pandemin har gjort att beredskap för oförutsedda händelser ökat genom att hälso- och sjukvårdspersonal då ställdes inför omprioriteringar i de lagstadgade arbetet.



# MÅL, STRATEGIER OCH UTMANINGAR FÖR KOMMANDE ÅR

Utifrån behoven i vår verksamhet har vi skapat mål för kommande år. Målen är baserade på de mål som Socialstyrelsen tagit fram i sin handlingsplan "Nationell handlingsplan för ökad patientsäkerhet i hälso- och sjukvården 2020–2024". Målen är baserade på fem prioriterade fokusområden som utgår från de huvudsakliga utmaningarna inom patientsäkerhetsarbetet och utgör en struktur för handlingsplanens nationella åtgärder.

Målen är:

- Öka kunskap om inträffade vårdskador
- Tillförlitliga och säkra system och processer
- Säker vård här och nu
- Stärka analys, lärande och utveckling
- Öka riskmedvetenhet och beredskap

Områden som också är prioriterade är en länsgemensam upphandling av elevhälsosystem (journalssystem).

I linje med de nationella målen ska vi arbeta framåt och utveckla patientsäkerheten på ett strategiskt och systematiskt sätt.

**Mål:** Ökad delaktighet och kunskap om, samt förstärka arbetet med det systematiska förbättringsarbetet gällande avvikelser, risker samt klagomål och synpunkter.

Aktiviteter, ansvar och tidplan för uppsatta målet "Ökad delaktighet och kunskap om, samt förstärka arbetet med det systematiska förbättringsarbetet gällande avvikelser, risker samt klagomål och synpunkter".

Aktivitet	Ansvarig	Tidplan
Utveckla innehållet för HSL i ledningsgrupp för hälso- och sjukvårdsfrågor	Verksamhetschef, MLA och PLA	Våren 2023
Implementera regelbunden dialog kring avvikelser, risker och klagomål i respektive professionsgrupp	MLA och PLA	Vid regelbundna professionsträffar
Upprätta digital metodbok för hälso- och sjukvårdspersonal	Verksamhetschef, MLA och PLA	Påbörjas 2023

**Mål:** Aktuella, uppdaterade, relevanta processer och rutiner som är kända och används i det dagliga arbetet.

Aktiviteter, ansvar och tidplan för uppsatta målet "Aktuella, uppdaterade, relevanta processer och rutiner som är kända och används i det dagliga arbetet".

<b>Aktivitet</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Tidplan</b>
Stående punkt på professionsträffar att gå igenom aktuella processer samt arbeta fram de som saknas	MLA och PLA	Löpande arbete som utvärderas årligen
Öka delaktighet genom att ta fram processer tillsammans med professionsgrupperna	MLA och PLA	Löpande arbete som utvärderas årligen

**Mål:** Ökad kunskap och medvetenhet om kvalitetshöjande faktorer som krävs för att bedriva patientsäker vård.

Aktiviteter, ansvar och tidplan för uppsatta målet "Ökad kunskap och medvetenhet om kvalitetshöjande faktorer som krävs för att bedriva patientsäker vård"

<b>Aktivitet</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Tidplan</b>
Utveckla systematisk egenkontroll	Verksamhetschef, MLA och PLA	Påbörjas 2023

§34

# Hälsofrämjande skola 2023 slutrapport

23BUN57

# Slutrapport

## Hälsofrämjande skola

**Bo Åström**

Biträdande avdelningschef grundskola

Datum 2023-02-20



**Piteå kommun**

# Slutrapport Hälsofrämjande skola

## Bakgrund

Kommunfullmäktige har tidigare beviljat medel för två särskilda satsningar fastställda i Verksamhetsplan och årsbudget för åren 2021–2023 efter beslut 2020-11-30:

- Dans för alla (inte föremål för redovisning i denna rapport)
- Hälsofrämjande skola, inklusive kompetensutveckling

Satsningen Hälsofrämjande skola beviljades medel enligt nedanstående med fördelning av aktivitet och över tid:

Satsning	Beskrivning	2021 Tkr	2022 Tkr
Hälsofrämjande skola	Att utarbeta och genomföra projektet Hälsofrämjande skola med tillhörande kompetensutveckling. Redovisning ska ske löpande i delårs- och årsredovisningen	1 519	519
	Kompetensutveckling	500	500

Barn- och utbildningsnämnden fick därefter ansvar att fördela medel och uppdrag kopplade till dessa satsningar. Verksamheterna lämnade på förvaltningschef Malin Westlings uppdrag i februari 2021 in totalt 23 ansökningar inom ramen för satsningen Hälsofrämjande skola och enligt sammanställning nedan:

Skolform	Antal ansökningar	Sökt summa kr
Förskolan	4	1 055 400
Grundskolan	17	2 042 700
Gymnasiet	1	750 000
Förvaltningsövergripande	1	358 000
<b>SUMMA</b>	<b>23</b>	<b>4 206 100</b>

Förvaltningschefen förordade utifrån ansökningarna att medel skulle beviljas 12 av de 23 inkomna ansökningarna. Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2021-02-24 att godkänna förvaltningschefs sammanställning och tilldela medel för två år till aktiviteterna i enlighet med förvaltningschefs förordade förslag för förskola, grundskola, gymnasiet samt utbildningsförvaltningen som helhet, enligt följande sammanställning:

Ansökan nr	Projekt		Medel 2021		Medel 2022		SUMMA
			Aktivitet	Fortbildning	Aktivitet	Fortbildning	
<b>Förskolan</b>		<b>Äskad summa</b>	<b>Summa som föreslås beviljas</b>				
1	8 st Ellädsbicyklar	258 400	237 000	0	19 000	0	256 000
2	Hållbara föräldrar	247 000	110 000	0	137 000	0	247 000
3	Hållbara barn - rörelse och återhämtning	300 000	0	150 000	0	150 000	300 000
	<b>SUMMA</b>	<b>805 400</b>	<b>347 000</b>	<b>150 000</b>	<b>156 000</b>	<b>150 000</b>	<b>803 000</b>
<b>Grundskolan</b>		<b>Äskad summa</b>	<b>Summa som föreslås beviljas</b>				
5	Aktiva raster, åk 4-6	563 000	310 000	50 000	153 000	50 000	563 000
8	Pedagogisk rastverksamhet	200 000	200 000	0	0	0	200 000
9	Attraktiva raster	64 000	64 000	0	0	0	64 000
10	Attraktiva raster med social samvaro	77 700	70 000	0	0	0	70 000
17	Främja måendet genom ridning och arbete med djur	84 000	28 000	0	56 000	0	84 000
19	Utbildning kring elevers sömnvanor	0		132 000	0	0	132 000
21	Utbildning kring elevers nätanvändning	50 000	0	0	0	132 000	132 000
	<b>SUMMA</b>	<b>1 038 700</b>	<b>672 000</b>	<b>182 000</b>	<b>209 000</b>	<b>182 000</b>	<b>1 245 000</b>
<b>Gymnasiet</b>		<b>Äskad summa</b>	<b>Summa som föreslås beviljas</b>				
22	Stimulans till rörelse - OCR-Hinderbana	750 000	500 000	0	154 000	0	654 000
	<b>SUMMA</b>	<b>750 000</b>	<b>500 000</b>		<b>154 000</b>	<b>0</b>	<b>654 000</b>
<b>UBF</b>		<b>Äskad summa</b>	<b>Summa som föreslås beviljas</b>				
23	Hälsofrämjande skola - Forskningscirklar	358 000	0	168 000	0	168 000	336 000
	<b>SUMMA</b>	<b>358 000</b>	<b>0</b>	<b>168 000</b>	<b>0</b>	<b>168 000</b>	<b>336 000</b>
<b>SAMMANSTÄLLNING ANSÖKNING</b>			<b>Aktivitet</b>	<b>Fortbildning</b>	<b>Diff medel aktivitet</b>	<b>Diff medel fortbildning</b>	
Möjligt att söka 2021: 1 519 tkr + 500 tkr			<b>2021</b>	1 519 000	500 000	0	0
Möjligt att söka 2022: 519 tkr + 500 tkr			<b>2022</b>	519 000	500 000	0	0

Denna slutrapport redovisar resultatet för samtliga tolv för Utbildningsförvaltningen beviljade ansökningar inom satsningen Hälsofrämjande skola.

## Mål och syfte

En viktig utgångspunkt i det hälsofrämjande arbetet är att elevers hälsa och skolresultat är starkt sammankopplade. Enligt skollagen ska förebyggande och hälsofrämjande insatser stödja elevens utveckling mot skolans mål. Hälsofrämjande perspektiv fokuserar på att stärka friskfaktorer som leder till hälsa, och som underlättar utveckling och lärande. Flera olika aspekter är avgörande för att kunna åstadkomma positiva skol- och klassrumsklimat som gör det möjligt för alla elever att lyckas, trivas och må bra i skolan. Dit hör sådant som trygga och stödjande relationer mellan lärare och elever, och mellan elever. Men det handlar också om miljöer som verkar stödjande för elevers självkänsla och motivation till lärande.

## Kommunala mål grunden för uppdraget

Piteå kommun har 15 riktade och övergripande mål samt mål för personal och ekonomi. Kommunfullmäktige har beslutat om tre prioriterade mål för samtliga nämnder och styrelser. De projekt som beviljats medel har alla inslag som faller in i ett eller flera av de övergripande målen avseende ”Barn och unga” ”Utbildning, arbete och näringsliv är grunden för all välfärd”, ”Demokrati och öppenhet” samt ”Livsmiljö”:

- Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun
- Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt

- Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla
- Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande
- Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger
- Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling

### **Uppdraget**

Förvaltningschef uppmanade avdelningschefer samt vetenskaplig ledare att inkomma med förslag på aktiviteter som skulle kunna ingå i satsningen. Detta kom även att gälla insatser kopplade till kompetensutveckling. Samtliga förslag skulle i ansökan redovisa följande:

1. Syfte med aktiviteten
2. Målsättning för aktiviteten
3. Nuläge i verksamheten som aktiviteten ämnar knyta an till
4. Koppling till eventuella kommunala mål
5. Tidplan för aktiviteten
6. Kostnad för aktiviteten, samt vad som äskas från kommunfullmäktiges beviljade satsning för att kompensera dessa kostnader
7. Plan för hur aktiviteten ska kunna fortsätta även efter att kommunfullmäktiges beviljade satsning upphört

### **Förutsättningar och slutrapport av Utbildningsförvaltningens beviljade ansökningar**

Totalt 23 ansökningar lämnades in till Barn- och utbildningsnämnden. Av de äskade medlen utgjorde 3 298 tkr aktiviteter och 908 tkr äskades för kompetensutveckling. Totalt översteg de äskade medlen de beviljade med 1 168 tkr. Äskade medel riktade till aktiviteter översteg tillgängliga medel med drygt 1 260 tkr medan ansökningarna för kompetensutvecklingsinsatser låg ca 100 tkr under de tillgängliga medlen. Sju av ansökningarna hade inte preciserat någon summa som man äskade och idéerna var inte helt färdigutvecklade vid tiden för ansökan. Trots det förordade förvaltningschef att en av dessa sju aktiviteter skulle genomföras och lade för den aktuella aktiviteten, Utbildning kring elevers sömnvanor, till ett äskande om 132 tkr. De beviljade medlen för 2021 anslagsöverfördes mellan verksamhetsåren för att kunna användas fram till projektets slut våren 2023 då projektet slutförs och återrapporteras.

Siffrorna som anges nedan för varje projekt är det ansökningsnummer som projektet tilldelades i samband med Barn- och utbildningsnämndens beslutsprocess och fastställdes i Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2021-02-24. Förvaltningschef Malin Westling beslutar i möte med Utbildningsförvaltningens ledningsgrupp 2023-01-16 att uppdra till biträdande avdelningschef grundskola Bo Åström att sammanställa slutrapporten för projektet Hälsofrämjande skola för återkoppling till ledningsgrupp och nämnd under våren 2023.



# Förskolans beviljade ansökningar

## I. Inköp av 8 Ellådscyklar

Projektägare: Avdelningschef för förskolan

Beviljade medel: 256 tkr (avser investeringsmedel)

Använda medel: 256 tkr

### Bakgrund

Förskolan ansåg detta vara en hälsofrämjande insats, både för barn och personal, genom att vistas ute tillsammans och kunna besöka nya platser som utan dessa cyklar skulle ligga för långt bort. Förskolan möjliggjorde även en annan typ av undervisning för barnen i form av nya upplevelser och erfarenheter.

### Syfte och målsättningar

Tanken var att personalen skulle få mer motion, pulshöjande aktivitet, muskelträning, frisk luft, goda natur- och samhällsupplevelser. Vidare möjliggjorde detta också att de kunde dela barngrupperna så att inte alla barn vistades på gården samtidigt, vilket skulle skapa en lägre ljudnivå. Vidare ansåg verksamheten att denna satsning skulle möjliggöra att de kunde visa/lära barnen att man kan transportera sig på ett hälsosamt och miljövänligt sätt. Om barnen skulle få möjlighet att vistas i skog och mark menade de att detta också skulle vara hälsofrämjande.

### Aktiviteter

När medlen beviljades befann sig omvärlden i en pandemi där förskolan av smittoskäl mestadels bedrev sin undervisning utomhus. Cyklarna möjliggjorde att pedagogerna kunde erbjuda en annan variation i undervisningen och investeringen möjliggjorde även att förskolans yngsta barn kom att få möjlighet att erfara nya spännande platser och upplevelser utanför förskolan. Cyklarna möjliggjorde också för pedagogerna att lyfta och utmana barnens aktuella frågor och funderingar som de uttryckt i aktuella teman som man arbetat särskilt med och som även krävde att man besökte platser utanför förskolan.

### Måluppfyllelse

Bedömningen är att målet delvis är uppfyllt. Sjuktalet för både barn och personal är fortfarande mycket hög och upplevelsen är att den dessutom blivit högre efter pandemin. Målet är däremot helt uppfyllt utifrån barnens upplevelse att möta naturupplevelser på ett annat sätt när det finns möjlighet att cykla iväg i närområdet. Dessutom får barnen frisk luft på ett klimatsmart sätt genom att pedagogerna transporterar sig med lådcyklarna.

### Fortsatt arbete inom målområdet

Konsekvensen har blivit att i stort sett alla förskoleområden har köpt in ellådscyklar. Förskolan uttrycker att det har blivit en framgångsrik aktivitet som är hållbar både fysiskt, socialt och ekonomiskt vilket är en framtida garant för att aktiviteten fortsätter efter projektets slut.

## **2. Hållbara föräldrar**

Projektägare: Avdelningschef förskolan

Beviljade medel: 247 tkr, avser driftsmedel

Använda medel: 279 tkr

### **Bakgrund**

Familjens hus ville inleda ett samarbete med förskolor och därmed koppla ihop det med förskolans ansökan avseende ”hållbara barn” i kommunens förskolor. Avdelningschef valde Öjebyn då det dels är ett socialekonomiskt utmanande område och dels för att det där även finns flest nyanlända barn i kommunen. Projektets utgångspunkt är att hålla riktade ABC-utbildningar (Alla Barn i Centrum – föräldrautbildningar) till föräldrar i Öjebyn. ABC-utbildningen utgår från Martin Forsters bok ”Fem gånger mer kärlek” som i sin tur bygger på flertalet forskningsarbeten om samspelet mellan barn och föräldrar. Forsters åsikt är att dagens föräldrar visserligen ofta är pålästa men kan ändå känna sig osäkra i sin föräldraroll, något som projektet Hållbara föräldrar avsett att ta fasta på i sitt upplägg.

### **Syfte och målsättningar**

Utifrån ansökan var syftet att skapa ”Hållbara föräldrar” genom ökad föräldrakompetens och därmed minskad stress som ibland kan leda till irritation och ilska. Den viktigaste skyddsfaktorn för att ett barn ska lyckas i livet är dess relation till sina föräldrar. Många kämpar i sin föräldraroll och tycker att det är svårt, genom att man som förälder hamnar i onödiga konflikter, dåliga relationer, negativa spiraler och känner misslyckande. Målet med de beviljade medlen har varit att stärka föräldrarna så att de utvecklar trygghet i sitt föräldraskap, får tillgång till väl beprövade och långsiktigt hållbara strategier samt ökar förståelsen för att barnen behöver tålmodiga föräldrar som orkar stå kvar och behålla sitt lugn genom att stärkt föräldraförmåga. Utbildningen ska ge föräldrarna redskap att se sin egen del i samspelet med sitt barn samt finna tid för egen återhämtning. Ett bra kärleksfullt förhållningssätt till sina barn skapar även trygga ansvarsfulla vuxna. När en familj är i balans och samspelet fungerar så skapas goda förutsättningar för att lyckas i livet.

### **Aktiviteter**

Projektet har prioriterat handledarutbildningar som i sin tur lett till att handledarna kunnat hålla ABC-föräldrautbildningar. Sammanlagt har 7 pedagoger genomgått utbildningen; samtliga arbetar i Öjebyområdet på olika förskoleenheter. Kontinuerliga återkopplingsmöten har genomförts för handledarna där pedagogerna på Familjens hus har haft ett samordnande uppdrag. Utifrån de projektmedel som beviljats har förskolan kunnat ge utökade erbjudanden om utbildning till ytterligare två handledare i centrala Piteå. Totalt har sju föräldrautbildningar genomförts under 2021–2022.

### **Måluppfyllelse**

Målet är helt uppfyllt utifrån den ansökan och de beviljade medel som tillfördes för att genomföra ABC-utbildningar (föräldrautbildningar). Projektet har använt mer medel än beviljat, men det rör sig dels om schablonbelopp för personal där de faktiska kostnaderna visat sig bli dyrare än den schablonkostnad som användes i ansökan. Förskolan har även valt att finansiera en

handledarutbildning för ansvarig personal vid Familjens hus utöver dessa medel med ca 45 tkr som bekostades av Familjens hus.

### **Fortsatt arbete inom målområdet**

Inför 2023 har förskolan avsatt medel från ett statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder för fortsatta ABC-utbildningar. För närvarande har förskolan fem föräldrautbildningar som är pågående, två i Öjebyn, en i Bergsviken, en i Infjärden och en i Öjebyn. Sammanfattningsvis har det gett ringar på vattnet och utbildningen har fått en förväntad spridningseffekt.

## **3. Hållbara barn**

Projektägare: Avdelningschef förskolan

Beviljade medel: 300 tkr (avser driftsmedel)

Använda medel: 278 tkr

### **Bakgrund**

Rörelse främjar bara inte den fysiska hälsan, utan ger också psykiskt välbefinnande, starkare självkänsla, positiv effekt på inlärning och mindre stress. Vikten av rörelse och återhämtning är delar som tillsammans ger en bra balans för en hållbar livsstil.

### **Syfte och målsättningar**

Projektet har avsett att öka personalens kompetens inom ämnet, så att det kommer både barn och personal till godo. Målet har även varit att skapa engagemang hos pedagogerna, då önskemålet är att ha vuxna som är aktiva, deltar i aktiviteterna tillsammans med barnen och utgör inspiratörer, enligt devisen ”Barn gör inte som vi säger utan de gör som vi gör”. Aktiviteten syftar även till att skapa en röd tråd och knyta an till ansökan om ”Hållbara föräldrar”. Hållbara föräldrar är i sin tur en förutsättning för hållbara barn.

### **Aktiviteter**

En processutbildning har genomförts med all personal inom förskolan där det kollegiala lärandet varit utgångspunkten, och detta i sin tur med syftet att gynna barnens utveckling och driva förskolan framåt. Hela utbildningskonceptet köptes in hos av extern utbildare via förlaget Gothia kompetens. En annan utbildning har även genomförts med all personal inom förskolan med rubriken: ”Upplevelsebaserat lärande för en hållbar livsstil i praktiken”, med Lotta Söderberg som föreläsare. Ryggsäckar är inköpta till alla enheter med innehåll såsom; tips för undervisning utomhus, handdockor för att väcka barnens intresse, litteratur, med mera. En hållbar låda har även köpts in till alla enheter med olika tips på aktiviteter och material.

### **Måluppfyllelse**

Målet avseende processutbildningen med Gothia kompetens uppfylldes delvis. Förskolan upplevde att föreläsningarna inte höll måttet utifrån de förväntningar som förskolan hade och då blev det slutliga kostnadsresultatet något lägre än den estimerade kostnaden i ansökan. Däremot uppfylldes målet helt genom utbildningen med Lotta Söderberg där pedagogerna fick många olika praktiska tips och idéer som har använts i den egna verksamheten. Ryggsäckarna och den hållbara lådan blev också mycket uppskattade och används kontinuerligt i verksamheterna.

### **Fortsatt arbete inom målområdet**

Förskolan har anställt en kommundoktorand med inriktning mot praktisk forskning inom förskolans verksamhet, undervisning och lärande. Ett utvecklingsområde har startat inför 2023 där en FoU-grupp (Forskning och Utveckling) har bildats. Nätverksträffar genomförs våren 2023 och hösten 2023 startar två forskningscirkelars vars huvudsyfte är undervisning i uteverksamheten.

## **Grundskolans beviljade ansökningar**

### **5. Aktiva raster, åk 4-6**

Projektägare: Elevhälsan

Beviljade medel: 563 tkr, varav 263 000 kr (drift, varav 100 tkr fortb.), 300 tkr (investering)

Använda medel: 559 tkr, varav 127,8 tkr (drift, varav 79,5 tkr fortb.), 332,1 tkr (investering)

#### **Bakgrund**

Skolan framhålls som en viktig aktör i arbetet med att främja fysisk aktivitet för individen. Det är därför angeläget att skolan tar vara på de möjligheter och tillfällen som finns under skoldagen för att engagera och aktivera alla barn till mer rörelse. I förlängningen kan det leda till en mer jämlik hälsa. Deltagande i lekar och aktiviteter är hälsofrämjande och förebyggande både fysiskt och psykiskt. Ett fungerande och inkluderande socialt sammanhang skapar känsla av delaktighet och ökad möjlighet att utveckla goda sociala relationer vilket i sin tur innebär högre grad av trivsel och välmående hos den enskilda individen.

#### **Syfte**

Syftet har varit att utbilda fritidspedagoger och annan rastpersonal på skolorna så att de kan organisera rastaktiviteter för att främja fysisk rörelse med alla dess fördelar, motverka utanförskap och kränkningar samt främja att alla elever fostras till sunda levnadsvanor. Syftet har även varit att utrusta åk 4–6 skolor med rastbodar för de som inte redan har sådana och att utrusta och komplettera samtliga rastbodar med rastaktivitetsmaterial. Eleverna görs delaktiga i projektet genom beslut om material som ska köpas in. Äldre elever får även utforma och hålla i aktiviteter för yngre elever samt ta ansvar för utlåningsmaterialet i rastbodarna.

#### **Aktiviteter**

Våren 2021 utsågs två projektledare som tillsammans jobbade 20% under en avgränsad period. Projektledarna träffade alla mellanstadierektorer och utförde en inventering med rektorerna av vad som redan fanns på respektive skola. Vissa skolor hade behov av såväl rastboda som rastmaterial medan andra redan hade en rastboda och uttryckte istället behov av inredning och rastmaterial. Två rastbodar köptes in till de skolor som inte redan hade en sådan. Medel för rastmaterial (100 tkr) fördelades ut till respektive skola i proportion till elevantal för inköp av rastmaterial under hösten 2021 och våren 2022. Under hösten 2021 fortsatte arbetet med att utbilda pedagoger, rastansvariga och att installera samt utrusta rastbodarna. Rastansvariga utsågs på varje mellanstadieskola och rastgrupper bildades. Projektledarna skapade även en materialbank med idéer på rastaktiviteter tillgängligt för samtliga rastansvariga där både rörelseaktiviteter, roliga utmaningar och mer kluriga aktiviteter finns att tillgå.

Inspirationsföreläsning har arrangerats med Gustav Sundh, ”Skolgårdsläraren” som erbjöds samtliga mellanstadielärare och andra intresserade på höstlovet 2021. Under våren 2022 träffade projektledarna rastgrupperna ute i skolorna och följde upp läget hur processen fortgick med reflektioner, diskussioner och handledning kring den egna rastverksamheten. På höstlovet 2022 inbjöds mellanstadipersonal och andra intresserade in till en föreläsning av Sara Wikander, som arbetar i företaget Balanserade barn, där praktiska rörelseövningar varvades med teorier baserade på aktuell forskning i ämnet om barns rörelse kopplat till inläring.

Inköp av materialpaket till alla skolor som deltog på föreläsningen beställdes inom projektet. Det innehöll färdigt material som skolorna kan använda för olika rörelseaktiviteter och ”brain breaks”, på såväl raster som lektioner. Genom filmade program, länkar till forskning, material i form av rörelsekort och kopieringsmaterial kan skolorna ta del av bra material för aktiva stunder.

### **Måluppfyllelse**

Det grundläggande syftet att främja fysisk rörelse med alla dess fördelar, motverka utanförskap och kränkningar samt att främja att alla elever fostras i sunda levnadsvanor, har uppnåtts. Detta framgår genom den uppföljning som genomförts i slutet av vårterminen 2022, och som visar att:

- Alla skolor inom projektet har en nu en egen rastboda.
- Alla skolor har beställt och fått uppsatt ny inredning och rustat upp sin boda. Lek och rastmaterial är beställda till respektive boda.
- Elever har i klassråd och elevråd varit delaktiga med önskningar av inköp av rastmaterial och med idéer till inredning av rastboda samt med tips till roliga rastaktiviteter.
- Lånesystem i rastboden är i gång i majoriteten av skolorna.
- Organiserade rastaktiviteter är i gång eller på gång i mer än hälften av skolorna.
- Flera av skolorna har köpt in högtalare för att kunna ha musik på rasterna. Rörelsesuccé!
- Några skolor har en scen där nu planer är i gång för upprustning och olika aktiviteter.
- Elevrådsrepresentanter agerar på några skolor som extra rastvärdar och raststödjare som kan hålla i lekar, hjälpa till, kolla av läget och återkoppla till de vuxna.

Skolpersonal ser tydliga vinster med att rasten får mer fokus, att tid har lagts till att skapa en plan och en struktur för rastverksamheten. De ser att fler elever än tidigare är med i olika aktiviteter vilket leder till färre konflikter och kränkningar. Fler elever är nu aktiva med material från boden när strukturen och tydligheten av material som finns i boden har ökat tillgängligheten för alla elever. Skolpersonal ser också lugnare elever som kommer tillbaka in från raster vilket bidrar till bättre arbetsro och klassklimat. Fler elever har inkluderats till ett socialt sammanhang vilket bidrar till att motverka utanförskap.

### **Fortsatt arbete inom målområdet**

Projektledarna har kontaktat Jonas Näslund som arbetar för Riksidrottsförbundet SISU och ansvarar för en satsning i östra Norrbotten sedan från 2018 under namnet ”Rörelsesatsning i skolan”. Genom satsningen erbjuds deltagande skolor ett ökat stöd för arbete/uppdraget om daglig fysisk aktivitet. Stödet kan innehålla aktivitetsdagar, processledning, fortbildning,

material eller utrustning. Under slutet av vårterminen 2022 har projektledarna länkat ihop Jonas Näslund med rastgrupper ute på skolorna för fortsatt stöd, material och inspiration kring rastverksamheterna ute i skolorna som fortgår efter att satsningen upphört. Projektet har lyckats med att sätta skolrasterna ”på kartan” genom att några personer på varje skola har utsetts som ansvariga och bildat rastgrupper som gjort att man ägnat tid till att resonera om utvecklingsområden inom rastverksamheten på sin skola. Skolorna har identifierat var de är i sin rastverksamhet och vad som är nästa steg att ta för just dem. Detta möjliggör att processen och aktiviteten kommer att fortgå efter att satsningen upphört.

## **8. Pedagogisk rastverksamhet**

Projektägare: Backgårdsskolan och Sjulsmarks skola

Beviljade medel: 200 tkr investering samt drift (personalkostnader)

Använda medel: 206 tkr

### **Bakgrund**

Skolorna avsåg att göra en satsning på en mer pedagogiskt organiserad rastverksamhet med inriktning på elevaktiva aktiviteter under vuxet överinseende i form av en rastpedagog.

### **Syfte och målsättningar**

Att få alla elever att röra på sig, att rasterna ska tillföra en del i den totala utbildningen samt att rasterna är pedagogiskt planerade. Eleverna ska lära sig ta eget ansvar och vara delaktiga i såväl materialhantering som miljö. En grundläggande tanke är att skapa aktiviteter utifrån elevernas intressen.

### **Aktiviteter**

Under projekttiden genomfördes rast-observationer för att ta reda på vad eleverna gör, hur skolgården nyttjas, ta fram ”riskzoner” och framgångsfaktorer och hur eleverna blandade sig i aktiviteter över årskurserna. Sedan genomfördes enkäter med eleverna för att ta reda på deras tankar om rasterna. Utifrån enkätsvaren genomfördes intervjuer med eleverna. Utifrån resultaten gjordes åtgärder. Projektgruppen deltog i en forskarcirkel tillsammans med en annan skola och Piteå kommuns vetenskapliga utvecklingsledare och en professor från LTU. Utifrån det bidrag som skolorna fick ta del gavs möjlighet att göra inköp till aktiviteterna.

### **Måluppfyllelse**

Vi har uppfyllt de utsatta målen i hög grad.

### **Fortsatt arbete inom målområdet**

Skolan fortsätter att arbeta med delaktighet genom den cykliska processen så att rasten fortsätter att vara lustfylld. En rastpedagog med ansvar för rastverksamheten kommer fortsättningsvis att vara en prioriterad del i verksamheten.

## **9. Attraktiva raster**

Projektägare: Norrmalmskolan

Beviljade medel: 64 tkr (investering)

Använda medel: 56,7 tkr

## **Bakgrund**

Skolan har en hårt begränsad skolgård med små ytor och många elever har också uttryckt missnöje med detta samt att de även upplever att de inte har så mycket att göra under rasterna. Utmaningarna leder inte sällan till konflikter som tar tid att reda ut och skapar ytterligare missämja. Skolan såg ett uppenbart behov av att skapa attraktiva och aktiva raster utomhus som främjar fysisk aktivitet.

## **Syfte**

Skolan vill främja det sociala samspelet bland eleverna samt öka intresset för fysiska aktiviteter och utevistelse. De har även uttryckt målsättningen att alla elever ska känna sig trygga, att kränkningarna ska minska, att eleverna får ett ökat intresse för lek och rörelse samt att eleverna får mer energi till sitt skolarbete och mer ork till en stimulerande fritidsvistelse på eftermiddagen.

## **Inköp och aktiviteter**

Skolan har använt beviljade medel till investeringar av bland annat högtalarutrustning för utomhusbruk, utepingisbord, basketstorg med stolpe, cyklar, kickbikes, åkmadrasser, utbildningsmaterial m.m. Medel har även gått till att utveckla det årstidsvarierade innehållet för fysiska utomhusaktiviteter och lek- och idrottsmateriel har köpts in. Satsningen har inneburit att skolan har kunnat genomföra aktiva raster på flera plan. Utlåning och användning av årstidsvarierad utrustning, ansvar och delaktighet har kunnat ske genom att eleverna ibland arbetar i rastbodan. Rörelseaktivitet för eleverna har anordnats ute på skolgården två pass per vecka samt styrda fysiska rastaktiviteter med ansvar för såväl personal som delaktiga elever genom t.ex. lekar, utmaningar och spel.

## **Måluppfyllelse**

Skolan bedömer att målet i mycket hög grad är uppfyllt. Utvärderingen är gjord i dialogform med pedagogisk personal på skolan men även med elever på elevråd och med skolans trivselgrupp. Målsättningen var att rastbodan skulle vara utrustad med årstidsvarierad utrustning som nyttjas genom ett utlåningssystem. Detta är genomfört på låg- och mellanstadiet. Rastbodarna är fungerande och uppskattade av skolans elever. Satsningen på en hälsofrämjande skola har även lett till ökat elevinflytande och eleverna är delaktiga i såväl utbud, utformning som utlåning. Upplevelsen är att fler elever nu har sysselsättning på rasterna och de är även aktiva fysiskt i högre grad. Skolan noterar färre kränkningsärenden än tidigare och anser att den ökade sysselsättningsgraden är en av anledningarna till detta. Intresset för fysiska aktiviteter och meningsfulla raster har också ökat.

## **Fortsatt arbete inom målområdet**

De medel som skolan beviljats har skapat möjlighet till ökade investeringar i form av materialinköp för att kunna bygga upp en välfungerande rastverksamhet. Detta har gett skolan en bra grund att bygga vidare på. Skolan avser att fortsätta via elevråd och trivselgrupp utveckla rastverksamheten för att säkerställa aktiva, trygga och roliga raster. Fokus på elevernas mående och trygghet har gett ringar på vattnet och skolan kommer även att fortsätta sitt arbete med systematiskt värdegrundsarbete. Vidare avser även skolan att främja det sociala samspelet bland eleverna samt ytterligare öka intresset för fysiska aktiviteter. Vår fortsatta målsättning är att

trygga elever, minska kränkningar samt öka intresset för lek och rörelse. De delmålen går att befästa i skolans lokala arbetsplan.

## **10. Aktiva raster med social samvaro**

Projektägare: Christinaskolan

Beviljade medel: 70 tkr (investering)

Använda medel: 69.9 tkr

### **Bakgrund**

Christinaskolan har tagit beslut att vara en mobilfri skola vilket skapat ett behov av att träna sociala färdigheter genom samvaro och aktiviteter mellan elever. Skolans naturliga samlingsplats är ”Uppis” där skolan önskar utöka och förbättra sina aktiviteter. Läsåret 2019/20 upplevdes en ökad nedskräpning och även tendenser till viss skadegörelse. Skolans förhoppning var därför att kunna minska och förebygga skadegörelse, nedskräpning och sociala konflikter genom att ge eleverna större möjligheter till aktiv sysselsättning.

### **Syfte**

Projektets syfte är att främja och öka intresset för social samvaro genom olika aktiviteter bland eleverna, öka intresset för fysiska aktiviteter och utevistelse genom elevantpassade aktiviteter samt att öka elevernas medvetenhet om och ansvar för lärmiljön.

### **Inköp och aktiviteter**

Skolan har införskaffat biljardbord, basket- och fotbollar, airhockey-spel, bräd- och sällskapsspel samt några nya möbler i elevfikat för att öka trivsel och stärka arbetsmiljön för eleverna. Skolan har även köpt in ett digitalt värdegrundsmaterial för att kunna jobba med värderingsövningar och diskussionsfrågor för mellanstadiet och högstadiets elever i syfte att öka elevernas sociala hälsa. Trygghetsteamet fortsätter att jobba med värdegrundsfrågorna utifrån det nya materialet tillsammans med mentorer och samspelteam.

### **Måluppfyllelse**

Skolans syfte att främja och öka intresset för social samvaro genom olika aktiviteter upplevs ha gett ett positivt resultat. De inköp som gjorts har använts flitigt och skolan uppger att det har resulterat i ökad social samvaro och färre kränkningar för några av elever. Skolan uppger sig även kunna se att fler elever vistats ute under vår/höst och till exempel spelat basket. Under vintern har elevernas verksamhet flyttat in i sporthallarna och därmed har den fysiska aktiviteten ändå kunnat fortgå. Skolans känsla är att när eleverna har mer att göra minskar kränkningarna och förhoppningsvis så känner sig fler elever trygga. Då det rör sig om stora målsättningar med hög ambitionsnivå är dock skolans upplevelse att de i dagsläget inte uppfyllt målsättningarna fullt ut, utan behöver fortsätta sitt förbättringsarbete kontinuerligt och systematiskt utifrån den tänkta planen för projektet.

### **Fortsatt arbete inom målområdet**

Några av inköpen har möjliggjort att pedagogerna har kunnat ha fler rastaktiviteter. Detta har känts positivt och viktigt för skolan i och med arbetet med en mobilfri skola. Inköpet av materialet ”Bråka smartare” har också varit ett positivt hjälpmedel för att fortsättningsvis arbeta



med det sociala samspelet med eleverna. Vad gäller nedskräpning och viss skadegörelse anser skolan att de behöver jobba vidare med frågan i samspel med andra aktörer i närområdet.

## **I 7. Främja måendet genom ridning och arbete med djur**

Projektägare: Tallbackas kommunövergripande särskilda undervisningsgrupp

Beviljade medel: 84 tkr (drift)

Använda medel: 58,2 tkr

### **Bakgrund**

Tallbacka har innan ingången i projektet provat att en elev per vecka givits möjlighet till ridning och arbete med djur tillsammans med en av lärarna. Arbetet har varit mycket framgångsrikt och resultaten goda för den elev som kunnat erbjudas. Flertalet av eleverna på Tallbacka har erfarenheter av skolmisslyckande. Det har inverkat negativt på självkänsla, självförtroende och psykisk hälsa. Eleverna har dokumenterade behov av särskilt stöd syftande till att främja trygghet, självkänsla och erfarenheter av att lyckas och att öka förmågan till självvärdering. Arbetet på Grans naturbruksskola har möjliggjort att eleverna fått hjälp att återta tro på att de klarar mer än de tror och att de vuxit i självkänsla och glädje med uppgiften och därför ser verksamheten gärna att de inom ramen för projektet ges möjlighet att fortsätta arbetet.

### **Syfte**

Att stärka och/eller bibehålla elevernas fysiska, psykiska och sociala välbefinnande. Skolan ska uppmärksamma hälso- och livsstilsfrågor och sträva efter en social gemenskap som ger trygghet och lust att lära. Att stärka frisk- och skyddsfaktorer som leder till hälsa och som underlättar utveckling och lärande. Tallbacka valde ridning som hälsofrämjande aktivitet dels för tillgång till Grans Naturbruksgymnasium, dels tillgång till personal som har den kunskapen och erfarenheten av hästar och ridning som krävs för att kunna genomföra aktiviteten.

### **Inköp och aktiviteter**

Lärarna har erbjudit möjligheten till den elev som behövt allra mest stöd i sitt mående över tid. Vårdnadshavare har informerats om elevens arbete och utveckling i projektet. Från projektets start utökar Tallbacka och Grans samarbetet med ytterligare tillfällen. Resursen har använts som förstärkning som möjliggjort att läraren kunnat åka med aktuell elev till Grans under skoldagen med bibehållen personaltäthet i undervisningsgruppen. Eleven har lärt sig utveckla relation till och ta hand om ett stort och starkt djur och samtidigt förhålla sig till tydliga ramar och regler. Fysiken har utvecklats och stärkts både gällande styrka, smidighet och balans. Själva miljön (stallet) har positiva effekter, elev och pedagog ges möjlighet att prata om tankar, rädslor eller funderingar över skolan och livet i stort i en neutral miljö. För att kontakten med hästen ska fungera behöver eleven även öva på att kontrollera sina känslouttryck. Känslan att klara av nya utmaningar ska leda till att eleven erfarenheter som gör att hen vågar och tror sig bemästra livs- såväl som skolsituationer. Insatsen har främst riktats mot elever med långvarig frånvaroproblematik i syfte att bygga på elevens intresse samt se aktiviteten som motivationshöjande samt att bryta ett negativt beteende. Pedagog initierar samtal utifrån skolrelaterade ämnen och arbetar medvetet för att få in frågor och dialoger från skolämnens olika kursinnehåll.

## **Måluppfyllelse**

Skolan har lagt stor vikt vid att ge eleven möjlighet till en annan inlärningsituation, vända en hemmasittartrend och fungera som en brygga till att närma sig skolan och få ökad skolnärvaro och därmed öka måluppfyllelsen. Ett resultat som skolan tycker sig se är ökad självkänsla och ökat självförtroende, vilket t.ex. noterats genom en positiv kroppshållning efter en lektion i stallet, något positivt för eleven att dela med sig av till andra. Men även att modet utvecklats i de fall eleven fått utmana sig själv genom att t.ex. hämta hästen i hagen där flera andra hästar finns, prova på att rida i olika gångarter och ta hand om djuret utifrån en tydligt given struktur. Genom att vara ute i frisk luft och i rörelse har eleven blivit piggare, men har även fått utveckla tacksamhet och ödmjukhet i samspel med hästarna, förmågor som även följt med i andra situationer.

Trots hög motivation från elevens sida för ridningen har det varit svårt att påvisa någon hållbar ökning eller stegring av skolnärvaron. Periodvis har en svag positiv trend kunnat observeras men skolan har inte upplevt den hållbar över tid. Det är ett svårt och komplext arbete för alla inblandade att bryta en negativ skoltrend trots att eleven, både fysiskt och psykiskt, har stärkts i och med den hälsofrämjande insatsen. En aspekt är att det delvis har varit svårt att få en stadigvarande rutin då både elev och delvis även pedagogerna haft frånvaro. Vid pedagogens frånvaro är det svårt att ersätta med annan pedagog då ridning kräver kunskap och erfarenhet som i detta fall är personbundet. Vid frånvaro av utvald elev har andra elever erbjudits andra hälsofrämjande aktiviteter men mer sporadiskt. Utöver detta är det naturligtvis en allergiaspekt att ta hänsyn till som dels är begränsande i urval av elever, dels utgör en hälsorisk för övriga elever vid återkomst till skolan.

## **Fortsatt arbete inom målområdet**

Utifrån den låga måluppfyllelsen och aktivitetens stora personbundenhet och riskerna med allergiska reaktioner ser inte skolan att aktiviteten kommer att fortsätta i det framtida skolarbetet utifrån det upplägg och den organisation som skolan har idag. Av de beviljade medel som återstår (25,8 tkr) äskas en anslagsöverföring om 12 tkr till Pitholmsskolan 4-6 för inredning i den rastboda de har ingående i Elevhälsans projekt 5 Aktiva raster åk 4-6 där skolan ingår.

## **19. Utbildning kring elevers sömnvanor**

Projektägare: Elevhälsan (ansökan gjord av Hortlax skola)

Beviljade medel: 132 tkr (fortbildning)

Hittills använda medel: 46,7 tkr

### **Bakgrund**

Pedagogisk personal hade tillsammans med elevhälsoteamet på Hortlax skola reflekterat över en uppenbar sömnbrist hos skolungdomarna och som påverkade deras studier och hälsa i negativ bemärkelse. Reflektionen utmynnade i en projektansökan som gick ut på en utbildningsinsats för skolskötorskor och kuratorer så att de i sin tur skulle kunna göra en riktad utbildnings- och informationssatsning gentemot högstadieläverna och deras vårdnadshavare/föräldrar gällande tonåringars sömnvanor och behov. Själva ansökan lämnades in av dåvarande rektor vid Hortlax

skola men då det var Elevhälsans personal som var drivande angående projektansökans innehåll och genomförande så kom projektägaren att ändras under projektets gång.

### **Syfte**

Projektets tanke var att initialt hålla i information och utbildning för elevhälsans personal på Hortlax skola. Utbildningsinsatsen skedde i syfte att utveckla kompetens hos personalen i verksamheterna för att de därefter skulle kunna hålla i kontinuerliga och fortlöpande insatser i ämnet med elever och vårdnadshavare/föräldrar. Utbildningen med efterföljande insatser var därefter tänkta att bli kommunövergripande.

### **Inköp och aktiviteter**

Under hösten 2021 etablerades kontakt med sömnforskaren Serena Bauducco på Örebro universitet och två specialpedagoger på Viabergsskolan i Kumla som genomfört en ”sömnutbildning” tillsammans för sina elever. Under våren 2022 introducerade forskaren tillsammans med de två specialpedagogerna utbildningen och föreläste för pedagoger på Hortlax skola, elevhälsans personal samt för vårdnadshavare med barn i åk 8. Skolan fick därefter tillstånd att prova deras upplägg som består av fem lektionstillfällen tänkta att utföras inom ramen för skolans ordinarie undervisning. Sömnutbildningen för eleverna genomfördes under höstterminen 2022 med eleverna i åk 8 samt en klass från åk 9. Utöver sömnutbildningen så har skolan även investerat i bl.a. tyngdtäcken för att kunna hjälpa elever med specifika sömnsvårigheter. Vidare så funderade skolan även på hur elever med NPF-problematik kan få hjälp med återhämtning och sömn då just sömnsvårigheter är väldigt vanligt bland just unga med NPF. Skolan besökte därför Källbrinksskolan i Huddinge med mångårig erfarenhet av arbete med NPF-elever och hur man bland annat kan skapa en lärmiljö som är gynnsam för alla elever, inte bara för elever med NPF.

### **Måluppfyllelse**

Utifrån det syfte som var ställt med projektet, att öka elevernas medvetenhet gällande sömn, så bedömer skolan att måluppfyllelsen varit god. I den utvärderingen som genomfördes med eleverna så berättar eleverna att innehållet varit bra samt att majoriteten upplever att de blivit mer medvetna om sömn och vad som påverkar den. Då aktiviteten bygger på individens fria vilja så har även några elever valt att inte ändra sina sömnvanor. Vid utvecklingssamtal så har flera vårdnadshavare uttryckt uppskattning och uppgett en ökad medvetenhet gällande sina barns sömnvanor och på så sätt fått bra verktyg för att diskutera sömn med barnen.

### **Fortsatt arbete inom målområdet**

Skolan uppger att sömnundervisning kommer att vara ett stående inslag framgent men att de kommer att behöva ändra upplägget då det är tidskrävande. Skolan uppger även att de behöver se över hur de i så fall kan synka detta med hälsosamtal, iup-samtal etc. Skolan uppger att de avser att introducera arbetsområdet redan i åk 7 för att på så sätt tidigt skapa en medvetenhet kring sömn. Projektet införde en sömndagbok och är någonting som de har för avsikt att behålla med en översyn av det rent tekniska kring detta men även hur tiden ska användas. Skolan avser att sprida erfarenheterna och aktiviteterna vidare men efter att ha genomfört vissa praktiska förändringar för att öka hanterbarheten. De estimerade kostnaderna i projektansökan för föreläsningar kom inte att överensstämma med de faktiska kostnaderna och därför redovisar

projektet ett slutligt överskott. Skolan uppger att det fortsatta arbetet ryms inom ordinarie budget och avser därför inte att äska om anslagsöverföring.

## **21. Utbildning kring elevers nätvanor**

Projektägare: Bergsviksskolan

Beviljade medel: 132 tkr (fortbildning)

Hittills använda medel: 61,3 tkr

### **Bakgrund**

Skolan har sett en ökning av kränkningar och konflikter som har sitt ursprung på nätet och som eleverna sedan tar med sig in i skolan. Pedagogerna upplever att de inte har de kunskaper som krävs för att kunna jobba främjande och förebyggande inom ämnet.

### **Syfte**

Målet har varit att stärka pedagogernas kompetens kring elevers nätanvändning, hur de kan arbeta förebyggande samt att pedagogerna blir uppdaterade om vad eleverna gör och vad som händer på nätet. Målgrupp har varit personal, elever och vårdnadshavare i Bergsviken samt Jävre med tänkt vidare spridning till övriga mellanstadier i Piteå kommun.

### **Aktiviteter**

Tre föreläsningar genomfördes den 30 och 31 maj 2022. Alla mellanstadielärare i Piteå kommun erbjöds att delta i föreläsningen riktad mot pedagoger. Elever i åk 4–6 från Bergsviksskolan, Jävre skola och Norrbyskolan tog del av föreläsningen riktad mot dem och på kvällen erbjöds föräldrar till elever i Bergsviken, Jävre och Hortlax en föreläsning riktad till föräldrar. Föreläsare var auktoriserade terapeuten för spelmissbruk, Patrik Wincent, som pratade om ”Förebyggande och främjande arbete kring elevers internetanvändning”. Wincent tog upp problematiken kring när våra barn och ungdomar har tagit steget in i den digitala världen så har även kränkningar och utsatthet följt efter. Detta har blivit ett växande problem runt om i våra skolor. Att man kan kränka och utsätta andra och samtidigt vara anonym är ett stort problem, vilket gör att endast fantasin sätter gränser för elakheterna som dessutom bara är ett klick bort. Uttalanden och bilder sprids blixtnabbt och den drabbade är tillgänglig för sina plågoandar överallt, dygnet runt. Wincent visade hur skolan och hem kan identifiera ingångar på problemet och hur vi sedan tillsammans kan jobba proaktivt för att undvika att barn utsätter varandra för kränkningar eller själva blir utsatta på nätet.

### **Måluppfyllelse**

Att elever, pedagoger och föräldrar får samma kunskap har gett en grund att fortsätta jobba utifrån. Föreläsningen gav en förståelse för vad som kan hända, hur det händer och delvis hur vi tillsammans kan jobba för att träna våra unga att hantera nätet och det som sker där. Skolan har uttryckt en önskan om att fler föräldrar skulle ha tagit chansen att ta del av föreläsningen och behöver fortsätta hitta vägar att nå ut och samverka med dem.

### **Fortsatt arbete inom målområdet**

Pandemin omöjliggjorde det initiala arbetet med föreläsningar och fördröjde tidplanen. Detta innebar att inte alla medel hann förbrukas innan projektens slut. En anslagsöverföring på 70,7

tkr äskas för att kunna slutföra arbetet enligt intentionerna i ansökan. En erfarenhet som skolan dragit är vikten av att ständigt vara nyfiken och be om hjälp för att förstå de sammanhang som eleverna möter på nätet. Det behövs hela tiden påfyllning av information för att kunna möta och jobba här och nu med eleverna. Utifrån detta känns det viktigt för skolan att fortsätta utbilda sin personal både i grundläggande värdegrundsarbete med eleverna och med uppdateringar av det ”nya” ute på nätet. Skolan avser att fortsätta sitt arbete under våren 2023 med föreläsningar och workshops primärt riktat mot pedagoger och elever, men hoppas även kunna involvera föräldrar på ett mer framgångsrikt sätt än tidigare.

## Gymnasiets beviljade ansökningar

### **22. Stimulans till rörelse – OCR-bana (Obstacle Course Race)**

Projektägare: Strömbackaskolan

Beviljade medel: 654 tkr

Använda medel: 35,5 kr

#### **Bakgrund**

Det fanns sedan länge ett önskemål från idrottslärarna vid Strömbacka att kunna utveckla verksamheten genom byggande av en hinderbana. Eftersom en bana skulle kräva stora investeringsresurser så blev detta aldrig aktuellt. Ett medborgarförslag lämnades istället in, om byggande av en OCR-bana i kommunen. När så möjligheten till medel för Hälsofrämjande skola dök upp, yppades möjligheten att kunna genomföra detta. Kostnaderna för banan beräknades till 615 tkr men det tillkom även konsultarvoden och montering av hinder på 117 tkr. Dialog fördes med kommunens bygglovshandläggare kring marklov för området. Det konstaterades att det även skulle krävas markberedning, belysning m.m. och dessa kostnader blev långt högre än vad man initialt beräknat. Dessutom steg priserna på hinder med ca 20 % i och med det försämrade världsläget och inflationen. Den omräknade kostnadsbudgeten där även dränering, barkbana, fallskyddsand, belysning, grävning av kabelschakt m.m. ingick landade på 1 553 tkr och projektgruppen insåg att fler finansiärer måste ingå i projektet. Man kontaktade Kultur, park och fritid men dessa kunde inte bistå med medel däremot beviljades man ett bidrag på 350 tkr från Sparbanken Nord (inom ramen för satsningen ”Ett ännu bättre Piteå”). Syftet med bankens bidrag var att bistå med belysning för att göra banan tillgänglig för allmänheten under kvällar och helger.

Det stod tidigt klart att projektet inte skulle kunna genomföras under 2021 då arbetet med underlaget för markarbetena drog ut på tiden samtidigt som finansieringen av en komplett bana inte var helt klar. Av dessa anledningar fördes investeringsmedlen för projektet över till 2022. I och med att full finansiering inte kunnat säkerställas har arbetet med markberedningen inte påbörjats under 2022.

Under hösten 2022 undersökte projektansvarig på Strömbackaskolan möjligheten att ansöka om medel från Arvsfonden. Skolan eller Piteå kommun har inte möjlighet att söka medel från fonden, däremot kunde föreningen Pite Runners LDK ansöka om medel till OCR-banan. 2022-

12-07 beviljades Pite Runners LDK 1 125 tkr till byggnation av OCR-bana på fastigheten Pitholm 45:3 i Piteå kommun. Arvsfondens krav för att erhålla de beviljade medlen är att hela projektet, finansiering och ägarskap för banan, ska ligga under den förening som beviljats medel. Ägarskapet ska gälla i tio år.

### **Syfte**

Projektet har syftat till att väcka intresse för nya motionsformer både i skolan och på fritiden samt att öka elevernas rörelse och bidra till en bättre hälsa. Tanken har även varit att OCR-banan skulle kunna bli ett positivt tillskott som fritidsanläggning för Piteås medborgare.

### **Nuläge och fortsatt arbete inom målområdet**

I och med att ärendet blivit betydligt mer komplicerat än det ursprungligen var tänkt och beskrivet när kommunfullmäktige beviljade medel till projektet, valde förvaltningschef att lyfta frågan till KS för att få politiskt stöd att gå vidare med projektet utifrån de förändrade förutsättningarna. KS har tillstyrkt fortsatt utredning med målet att genomföra projektet fullt ut. Det innebär att en översyn måste göras av avtal mellan Piteå kommun och Pite Runners LDK, att investeringsmedel måste omvandlas till driftmedel och föras över till föreningen, att sponsormedel måste föras tillbaka till sponsorerna för att sedan betalas ut till föreningen. Pite Runners LDK måste rekvirera medlen senast 2024-06-01 och slutrapport skall lämnas till Arvsfondsdelegationen senast 2026-02-01.

## **Utbildningsförvaltningens beviljade ansökningar**

### **23. Hälsofrämjande skola – forskningscirklar**

Projektägare: Utbildningsförvaltningen, verksamhetschef Utveckling Niklas Risberg

Beviljade medel: 336 tkr

Använda medel: 114 tkr

### **Bakgrund**

I utbildningsförvaltningens kvalitetsrapport under temat Barn och Unga – vår framtid (BUN 2020-04-03 §33) kunde vi notera att andelen flickor i Piteå som mår bra eller mycket bra är lägre än den genomsnittliga andelen i länet. Detta gällde såväl flickorna i åk 4, åk 7 som i gymnasiets år 1. Kvalitetsrapporten visade även att andelen flickor i åk 7 och gymnasiets år 1 som är stressade över skolarbetet ökat markant på såväl kommun- som länsnivå sedan 2011. Samma trend syns även i riket.

### **Syfte och målsättningar**

Syftet med aktiviteten forskningscirkel är att genom litteraturstudier och mindre utvecklingsprojekt i verksamheten, skapa en gemensam förståelse för vad hälsofrämjande arbete i skolan innebär med koppling till elevers lärande och motivation. Syftet är också att utifrån den gemensamma förståelsen om hälsofrämjande arbete, som genereras i forskningscirkeln, formulera en verksamhetsidé om hur det främjande arbetet kan genomföras framgent i Piteå kommuns förskolor och skolor, för att förstärka elevers och barns hälsa och lärande. Målsättning för aktiviteten är att lärare, rektorer och personal från elevhälsan efter genomgången forskningscirkel har fördjupat sina kunskaper kring hälsofrämjande arbete i skolan.

Forskningscirkeln fokuserar på fördjupning inom följande områden: främjande perspektiv, hälsa och lärande, uppskattande förhållningssätt samt aktionsforskning och skolutveckling. Målsättningen är också att personalen har tillgodogjort sig kunskaper om hur ett mindre utvecklingsarbete kan genomföras i praktiken, med inspiration av metoder inom aktionsforskning. Ett sådant arbete kan exempelvis innebära att deltagarna i forskningscirkeln dokumenterar ett nuläge vad gäller kollegors syn på vad hälsofrämjande arbete innebär eller att elever får beskriva situationer i skolan som får dem att må bra och lära sig mycket.

### **Aktiviteter**

Under åren 2020–2022 har det genomförts två forskningscirkel. Den första cirkeln genomfördes med 10 deltagare från två skolenheter: Bergsviksskolan/Jävreskola samt Backgårdsskolan. I gruppen ingick lärare, fritidspedagog, speciallärare/pedagog, skolsköterska och rektor. Den andra forskningscirkeln genomfördes vid Solanderskolans mellanstadium med 15 deltagare. I gruppen ingick lärare, specialpedagog/speciallärare, socialpedagog och rektor. Båda forskningscirkel har letts av Ulrika Bergmark (Piteå kommun/Luleå tekniska universitet) och Catrine Kostenius (Luleå tekniska universitet). Deltagarna har fått forskarstöd i form av föreläsningar och handledning. Under forskningscirkeln läste även deltagarna litteratur i ämnet som stöd i arbetet. Forskningscirkelarna har haft ett liknade upplägg och innehåll. Respektive forskningscirkel har bestått av sex-sju träffar digitalt (under pandemin) eller fysiskt på plats vid medverkande skolor. Innehållsmässigt har forskningscirkelarna handlat om att via litteraturläsning och erfarenhetsutbyte ringa in vad hälsofrämjande arbete innebär i skolan samt hur deltagarna kan genomföra ett utvecklingsarbete med inspiration av metoder inom aktionsforskning. Deltagarna har använt sig av ett främjande förhållningssätt för att bearbeta upplevda problem i undervisningen eller i verksamheten. Träffarna har handlat om att stötta deltagarna i att identifiera ett område för utvecklingsarbetet, formulera syfte och frågeställningar för arbetet, välja metoder för dokumentation och analys samt hur resultatet av arbetet kan presenteras.

### **Måluppfyllelse**

Båda forskningscirkel har utvärderats genom en enkät som innehöll frågor med fasta och öppna svarsalternativ. Sammanfattningsvis kan sägas att deltagarna ansåg att utvecklingsarbetet hade gett konkreta resultat i verksamheten trots att det var ett inte så omfattande arbete samt att de har identifierat hur de ska gå vidare med arbetet efter forskningscirkeln. Deltagarna var mycket nöjda över upplägget och innehållet i forskningscirkeln samt av forskarstödet som de fått under processen. Dock påtalade lärarna att det vid vissa moment varit tidsbrist och att de inte alltid hunnit göra allt som de hade planerat. Deltagarna från forskningscirkel 1 presenterade resultat och lärdomar vid ett MULF-talk (Utbildningsförvaltningens seminarierier) under våren 2022 med fokus på rastaktiviteter och elevhälsomöten. (<https://www.pitea.se/invanare/skola-forskola/forskning-och-utveckling/seminarieserien-mulf-talk/halsoframjande/>). Deltagarna från forskningscirkel 2 presenterade resultaten för varandra i december 2022.

### **Nuläge och fortsatt arbete inom målområdet**

Under 2023 kommer de som deltagit i den andra forskningscirkeln också att erbjudas möjlighet att presentera vid ett MULF-talk (preliminärt i september 2023) för att sprida sina resultat och lärdomar. Pandemin satte käppar i hjulet i inledningen av projektiden vilket medfört att det finns

medel kvar i projektet vid projekttidens slut. En anslagsöverföring till 2023 äskas på 222 tkr för att kunna slutföra projektet enligt intentionerna med fler forskningscirklar.

## UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Bo Åström

Biträdande avdelningschef grundskola

På uppdrag av

Malin Westling

Förvaltningschef



# Barnkonsekvensanalys

## **gällande slutrapport Hälsofrämjande skola 2023**

**Datum :** 2023-02-20      **Enhet/avdelning:** Utbildningsförvaltningen

**Handläggare, för och efternamn:** Bo Åström

**E-post:** bo.astrom@pitea.se

### **1. Beskrivning av ärendet:**

Utbildningsförvaltningen slutredovisar projektet Hälsofrämjande skola 2021-2023.

### **2. Hur berörs barn eller unga 0–18 år av beslutet?**

Projektet har under två års tid förbättrat elevers vardag inom olika delar i utbildningen på de skolor som deltagit i projektet. Projekten har inneburit ett främjande och förebyggande arbete för hälsa, mående och även i flera fall inte bara specifikt elevernas skolsituation utan deras hela livssituation.

### **3. Bidrar förslaget till att alla barn (oavsett bakgrund och resurser) har lika tillgång till sina rättigheter?**

Projektet har innefattat alla elever, deras hälsa, månde och arbetsmiljö.

### **4. Har berörda barn (i vissa fall vårdnadshavare) kommit till tals när förslaget tagits fram?**

Eleverna har haft stor delaktighet i utformningen av de olika projekten och vårdnadshavarna har bjudits in och kunnat delta vid t.ex. föreläsningar.

### **5. Har personal som berörs av förslaget kommit till tals när förslaget tagits fram kring hur de uppfattar att barnets bästa påverkas?**

Projektet har byggt på skolornas eget systematiska kvalitetsarbete, forskning, vetenskap och beprövad erfarenhet.

### **6. Tar förslaget hänsyn till principen om barnets bästa?**

Projektet utgår från barnens mående, hälsa, skol- och livssituation. Aktiviteterna har varit elevstyrda och delaktigheten har varit stor i såväl planering som utförande och utvärdering. Många av aktiviteterna har även byggt på barnens egna ansvarstagande.

### **7. Behöver något annat än barnets bästa prioriteras högst?**

Nej.

### **8. Övrigt**

a) **Samverkan** – Projekten har inför ansökningarna samverkats på arbetsplatsen och de beviljade ansökningarna samt den delrapport som gjorts tidigare har kommunicerats med de fackliga organisationerna.



b) **Lagar och rutiner** – Projekten följer intentionen och betydelsen i de styrdokument som styr skolan.

c) **Återkoppling** – Slutrapporten återkopplas till verksamheterna och de fackliga organisationerna efter nämndsmötet och de eventuella åtgärder det för med sig.

### **Rekommendation**

Att slutrapporten för Hälsöfrämjande skola godkänns och läggs till handlingarna.

§35

# **Kontaktpolitikerverksamhet inom Barn- och utbildningsnämnden**

23BUN53



Piteå kommun

## Riktlinjer för kontaktpolitikerverksamhet inom Barn- och utbildningsnämnden

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Riktlinjer för kontaktpolitikerverksamhet inom Barn- och utbildningsnämnden	Riktlinjer	2023-03-29, § ?	Barn- och utbildningsnämnden
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
	2	23BUN53	2026-12-31
Dokumentinformation	Riktlinjer för uppdraget som kontaktpolitiker		
Dokumentet gäller för	Ledamöter i Barn- och utbildningsnämnden		



## Innehåll

Riktlinjer för kontaktpolitikerverksamhet inom Barn- och utbildningsnämnden .....	1
Syfte .....	3
Riktlinjer och uppdrag.....	3
Ersättning .....	4
Återkoppling.....	4
Valda kontaktpolitiker.....	4
Genomförande.....	4
Avgränsningar .....	4
Tidsplan.....	5



## Syfte

Den kontaktpolitiska verksamheten har för avsikt att vara ett stöd för nämnden i att fortlöpande få information om förvaltningens verksamheter, hur arbetet i stort fortskrider samt att förbättra uppföljningen inom verksamheterna. Kontaktpolitikerna ska hålla sig informerade om "sin" verksamhet och vara väl insatta i verksamhetens arbetssätt och förutsättningar. Detta görs genom att kontaktpolitikerna ges möjlighet att fördjupa sig inom sitt område under ett antal dagar per år för att sedan redovisa för övriga nämndledamöter under årets sammanträden.

**Kommentar [CH1]:** Ledamöterna ska hålla sig informerade om verksamheten inom sina områden

Genom kontaktpolitisk verksamhet skapas en närhet mellan förtroendevalda och tjänstepersoner inom förvaltningens verksamheter. Syftet med att välja kontaktpolitiker är att nämnden ska ha en god och fortlöpande kunskap om arbetet i skolor och förskolor. Kontaktpolitikerverksamheten ska ge underlag för de politiska besluten och tydliggöra de politiska uppdragen för verksamheterna.

Kontaktpolitikerns främsta mål är att följa och bli förtrogen med verksamheten, samt att återrapportera till nämnden.

## Riktlinjer och uppdrag

- Kontaktpolitiker ska följa det konkreta arbetet inom tilldelad verksamhet, förskola, fritidshem och skola. Detta sker exempelvis genom studiebesök.
- Kontaktpolitikern kan delta vid personalträffar e t c när önskemål från personalen finns. Avsikten med detta är bland annat att kontaktpolitikern ska få kunskap om personalens åsikter, synpunkter m m rörande verksamheten. Kontaktpolitikern kan även delta vid skolråd, elevråd samt föräldramöten.

**Kommentar [CH2]:** Forum för samråd,

**Kommentar [CH3R3]:** Personal

En kontaktpolitikerns uppgift är att lyssna på barn, elever, förskollärare, fritidspedagog, lärare och föräldrar i ett område eller skola som vill framföra sina synpunkter.

**Kommentar [CH4]:** personal

Kontaktpolitikern kan kontaktas av till exempel elever, förskollärare, fritidspedagog, lärare, elevhälsopersonal, rektorer, föräldrar samt avdelningschef.

**Kommentar [CH5]:** Elevhälsopersonal (tillägg)

Kontaktpolitikern kan också själv ta kontakt med förskolan, fritidshemmet, skolan för att informera sig i någon fråga eller för att se på verksamheten och möta barn, elever, förskollärare, fritidspedagog, lärare, rektor och föräldrar.

**Kommentar [CH6]:** Vistas vid verksamheten för att möta



Vid besök i verksamheten är det en fördel att vara två. Meddela rektor i god tid att ni avser att besöka förskolan, fritidshemmet eller skolan.

När en ny ledamot eller ersättare börjar i nämnden blir den kontaktpolitiker för samma område som sin företrädare.

En ordinarie ledamot är kontaktperson och ansvarar för fördelningen av uppdragen inom respektive kontaktpolitikergrupp.

Kommentar [CH7]: som

### Ersättning

Enligt bestämmelser om ersättning till förtroendevalda (KF 2021-11-29 § 198) betalas förrättningsarvode, förlorad arbetsförtjänst samt resekostnader ut vid kontaktpolitikerbesök.

Kommentar [CH8]: Senast reviderad

Kommentar [CH9R9]: KF 2022-11-28 § 160

Ledamot som har både gymnasieskola och grundskola får ersättning max fyra heldagar för kontaktpolitikerbesök. Övriga ledamöter får ersättning max tre heldagar för kontaktpolitikerbesök. För besöken får ersättning tas ut per påbörjad timme.

Kommentar [CH10]: tillagt

Kommentar [CH11]: tillagt

Ordförande kan besluta om kontaktpolitikerbesök halvdag när ett sammanträde beräknas ta max halv dag. Denna halvdag räknas inte av från de beslutade 3 eller 4 dagarna.

Kommentar [CH12]: Stryks, svårtolkad formulering.

### Återkoppling

Kontaktpolitikerna lämnar en muntlig redogörelse för verksamhetsbesöken vid nästkommande nämndsammanträde och lämnar även in en kort redogörelse innan sammanträdet till nämndsekreteraren. Punkten Rapportering tas upp vid varje nämndsammanträde. Mall för återkoppling finns som bifogad bilaga.

### Valda kontaktpolitiker

Se bifogad bilaga.

Kommentar [CH13]: Separat beslutsparagraf (stryks)

### Genomförande

1. Samordna dig med de politiker som har samma enheter som du. Ta kontakt med enhetens rektor för att planera in besök.
2. Genomför besöket.
3. Återrapportera med att skicka en kort redogörelse skriftligen till nämndsekreteraren inför nämndsammanträde samt muntligt redovisa till nämnden vid nästa sammanträde.

### Avgränsningar

En kontaktpolitiker fattar inga beslut vid besök ute i verksamheten. utan är länken mellan nämnd och verksamhet.

Kommentar [CH14]: Uppdraget är att vara länk mellan nämnd och verksamhet.

Som kontaktpolitiker representeras man Barn- och utbildningsnämnden, inte något parti.

Kommentar [CH15]: stryk

Kommentar [CH16]: inget



### Tidsplan

~~Resterande tid av mandatperioden 2019—2022.~~ Mandatperioden 2023 t o m 2026.

**Kommentar [CH17]:** Mandatperioden 2023 - 2026.





# **Stödmaterial vid kontaktpolitikerbesök**

**Förslag till frågor som underlag för samtal vid besök i verksamheterna**

## **Blankett för återrapport till Barn- och utbildningsnämnden**

Bilaga till Riktlinjer för kontaktpolitikerverksamhet inom Barn- och utbildningsnämnden

<b>Dokumentnamn</b>	<b>Dokumenttyp</b>	<b>Senast reviderad</b>	<b>Beslutsinstans</b>
Stödmaterial vid kontaktpolitikerbesök	Anvisning	2023-03-29, § ?	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Dokumentansvarig/processägare</b>	<b>Version</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Giltig till</b>
		23BUN53	2026-12-31
<b>Dokumentinformation</b>	Frågebatteri och återrapporteringsblankett för förtroendevalda		
<b>Dokumentet gäller för</b>	Ledamöter i Barn- och utbildningsnämnden		



## Innehåll

Stödmaterial vid kontaktpolitikerbesök .....	1
Förslag till frågor vid kontaktpolitikerbesök.....	3
Allmänt.....	3
Resultat.....	3
Inkluderande och tillgängliga lärmiljöer .....	3
Digital kompetens i framkant .....	3
Språkutvecklande arbetssätt .....	3
Samverkan.....	3
Blankett för redovisning av kontaktpolitikerbesök .....	5
Verksamhet som besökts .....	5
Beskrivning av verksamheten .....	5
Frågor jag/vi fick svar på .....	5
Reflektion/nya lärdomar/ytterligare frågor .....	5
Sammanfattning av besöket .....	5



## **Förslag till frågor vid kontaktpolitikerbesök**

### **Allmänt**

- Ge en kort nulägesbeskrivning av verksamheten, vad är på gång just nu?
- Hur gör ni medarbetarna delaktiga i det systematiska kvalitetsarbetet?
- Vilka kompetensutvecklingsbehov har ni?

### **Resultat**

- Hur gör ni, i vilka former, när ni bedömer och dokumenterar barns/elevs utveckling och lärande?
- Hur delaktiga är barnen/eleverna i sitt eget lärande?
- Vilket inflytande har barnen/eleverna på undervisningen?
- Hur ser era resultat ut?
- Hur ser er analys av resultaten ut? Vad beror resultaten på?
- Vilka åtgärder för utveckling prioriterar ni just nu?

### **Inkluderande och tillgängliga lärmiljöer**

- Hur arbetar ni för att få lärmiljöerna mer inkluderade? (den pedagogiska, fysiska och psykosociala lärmiljön)
- På vilket sätt anpassar ni era lokaler så att de blir ändamålsenliga efter den undervisning som ska ske där?
- Hur använder ni er av utemiljön i lärandet?
- Hur arbetar ni för att barn/elever ska få en fysisk aktivitet?
- Hur ser ni att barn/elever är delaktiga och engagerade i sitt lärande?
- Hur arbetar ni förebyggande mot kränkande behandling, trakasserier, diskriminering?
- Har ni haft någon/några kränkningar senaste året?
- Hur arbetar ni när en kränkning inträffat?
- På vilket sätt arbetar ni för att barn/elever ska utveckla en förståelse och acceptans för varandra?

### **Digital kompetens i framkant**

- På vilka sätt gör lär-plattan/datorn undervisningen bättre?
- Hur arbetar ni med sökkriterier och källkritik?

### **Språkutvecklande arbetsätt**

- På vilka sätt stimuleras språkanvändningen i förskola/skola? Ge exempel på olika situationer.
- Hur följs barnens/elevernas språkutveckling upp?
- Beskriv hur ni gör för att arbeta med språket i alla ämnen?

### **Samverkan**

- Hur ser samverkan med det omgivande samhället ut?
- I vilka former får barnen i förskolan möta olika yrken och arbetsplatser?



- I vilka former får eleverna studie- och yrkesvägledning inom verksamheten?
- Vad i närmiljön och närsamhället har ni möjlighet att nyttja?



## **Blankett för redovisning av kontaktpolitikerbesök**

Datum och närvarande vid besöket

---

### **Verksamhet som besökts**

(Ort, namn på verksamheten)

### **Beskrivning av verksamheten**

(t.ex. vad har du/ni deltagit i och vilka intryck har du/ni fått med dig/er)

### **Frågor jag/vi fick svar på**

### **Reflektion/nya lärdomar/ytterligare frågor**

### **Sammanfattning av besöket**

§36

# **Val av kontaktpolitiker mandatperioden 2023 - 2026**

23BUN52

## Barn- och utbildningsnämndens kontaktpolitiker 2023 – 2024

Kontaktpolitiker	Kontaktuppgifter	Område/enhet	Kontaktuppgifter
2023-03-06/MÖB	Dnr 23BUN52		
Hans Öhlund (C) Vik ordförande, AU	<a href="mailto:hans.ohlund@pitea.se">hans.ohlund@pitea.se</a> 070-627 30 45	Rönnskolan	<a href="mailto:sara.ronnback@pitea.se">sara.ronnback@pitea.se</a> 0911-69 67 08, 070-262 39 02
Anne-Christine Esberg (SD), ordinarie	<a href="mailto:anne-christine.esberg@pitea.se">anne-christine.esberg@pitea.se</a> 070-566 33 94	Pitholms förskolor Pilens förskola, Pitholms förskola	<a href="mailto:ingela.holmberg@pitea.se">ingela.holmberg@pitea.se</a> 0911-69 69 15, 070-656 19 05
		Strömbacka Mjölner (Bygg- och anläggning, El och Energi, VVS och Fastighet)	<a href="mailto:jonas.wallin@pitea.se">jonas.wallin@pitea.se</a> 0911-69 63 13
		Musik- och dansskolan	<a href="mailto:kristina.engvist@pitea.se">kristina.engvist@pitea.se</a> 0911-69 60 71, 070-580 25 30
Marita Björkman Forsman (S) Vice ordförande, AU	<a href="mailto:marita.bjorkman@pitea.se">marita.bjorkman@pitea.se</a> 070-350 79 27	Elevhälsa grundskola och gymnasieskola	<a href="mailto:peter.andersson@pitea.se">peter.andersson@pitea.se</a> 0911- 69 72 90, 070-687 29 09
Eila Stenvall (KD) Ordinarie, AU	<a href="mailto:eila.stenvall@pitea.se">eila.stenvall@pitea.se</a> 070-934 30 07	Strömbacka Hugin (Naturvetenskap, Vård och Omsorg, Teknik)	<a href="mailto:per.boman@pitea.se">per.boman@pitea.se</a> 0911-69 63 08, 070-699 63 08
		Rosviks skolenhet	<a href="mailto:asa.wengelin@pitea.se">asa.wengelin@pitea.se</a> 0911-69 61 83, 070-540 07 90
		Rosviks förskolor Rosviks förskola, Maskrosens förskola	<a href="mailto:bo.olovzon@pitea.se">bo.olovzon@pitea.se</a> 0911-69 70 85, 070-552 29 13
Malin Stenvall Viksten (M) Ordinarie, AU	<a href="mailto:malin.stenvallviksten@pitea.se">malin.stenvallviksten@pitea.se</a> 070-587 66 36	Strömbackaskolan Magne (Fordon och Transport, Industriteknik, Gymnasiesärskolan: Hotell, restaurang, och	<a href="mailto:annika.niklasson@pitea.se">annika.niklasson@pitea.se</a> 0911-69 63 10, 070-628 95 86

## Barn- och utbildningsnämndens kontaktpolitiker 2023 – 2024

<p>Inga Johansson (S) Ersättare</p>	<p><a href="mailto:inga.johansson@pitea.se">inga.johansson@pitea.se</a> 070-339 09 29</p>	<p>bageri, Administration, handel och varuhantering, Individuella programmet)</p> <p>Norrfjärdens förskolor Alterdalens förskola, Norrfjärdens förskola, Skogens förskola, Sjulsmarks förskola</p> <p>Backgård och Sjulsmark skolenheter</p> <p>Porsnäs skolenhet</p> <p>I Ur och Skur Forsen Fristående Förskola och skola, Sikfors</p>	<p><a href="mailto:helena.grape@pitea.se">helena.grape@pitea.se</a> 0911-69 75 88, 070-697 58 85</p> <p><a href="mailto:carina.stridsman-fjallstrom@pitea.se">carina.stridsman-fjallstrom@pitea.se</a> 0911-69 75 53, 070-696 64 46</p> <p><a href="mailto:kajsa.berglund@pitea.se">kajsa.berglund@pitea.se</a> 0911-69 75 63 Vikarie <a href="mailto:maria.johanssonarnstrom@pitea.se">maria.johanssonarnstrom@pitea.se</a></p> <p><a href="mailto:peter.lantto@sikfors.nu">peter.lantto@sikfors.nu</a> 076-833 13 13</p>
<p>Maria Platni (V) Ordinarie</p> <p>Linda Thelin (S) Ersättare</p>	<p><a href="mailto:maria.platni@pitea.se">maria.platni@pitea.se</a> 070-232 94 76</p> <p><a href="mailto:linda.thelin@pitea.se">linda.thelin@pitea.se</a> 070-259 07 95</p>	<p>Öjebyns förskolor Myran, Fagotten, Björklunda</p> <p>Kullens förskola</p> <p>Kullen/Björklunda skolenhet</p> <p>Solander skolenhet åk 4-9 Hörsel</p> <p>Krokofantens fristående förskola, Hemmingsmark Anneli Bergström</p>	<p><a href="mailto:linn.dahlback@pitea.se">linn.dahlback@pitea.se</a> 0911-69 75 89, 070-390 29 05</p> <p><a href="mailto:helen.haggkvist@pitea.se">helen.haggkvist@pitea.se</a> 0911-69 68 67, 073-049 68 92</p> <p><a href="mailto:jennie.bodin@pitea.se">jennie.bodin@pitea.se</a> 0911-69 66 03, 070-290 80 58</p> <p><a href="mailto:mattias.lindmark@pitea.se">mattias.lindmark@pitea.se</a> 0911-69 66 01, 070-527 20 08</p> <p><a href="mailto:anneli@krokofanten.se">anneli@krokofanten.se</a> 0911-33022</p>



## Barn- och utbildningsnämndens kontaktpolitiker 2023 – 2024

<p>Massoud Sari Aslani (S) Ordinarie, AU</p> <p>Håkan Johansson Ersättare</p>	<p><a href="mailto:massoud.sari-aslani@pitea.se">massoud.sari-aslani@pitea.se</a> 070-577 31 38</p> <p><a href="mailto:hakan.johansson2@pitea.se">hakan.johansson2@pitea.se</a> 070-647 31 89</p>	<p>Norrmalms skolenhet</p> <p>Christina skolenhet</p> <p>Strömbackaskolan, Mimer (Barn och fritid, Samhällsvetenskap, Introduktion)</p> <p>Lyckobackens fristående förskola, Öjebyn Lena Sehlkvist</p> <p>Kommunal särskild undervisningsgrupp Språklussen, AST-klasser, Tallbacka</p>	<p><a href="mailto:eva.lundmark@pitea.se">eva.lundmark@pitea.se</a> 0911-69 74 70, 070-380 27 10</p> <p><a href="mailto:jenny.gronberg@pitea.se">jenny.gronberg@pitea.se</a> 0911-69 66 96, 070-304 77 81</p> <p><a href="mailto:niclas.lyckander@pitea.se">niclas.lyckander@pitea.se</a> 0911-69 67 00, 070-247 36 50</p> <p><a href="mailto:linda.strom@pitea.se">linda.strom@pitea.se</a> 0911-69 64 96, 070-590 90 66</p> <p><a href="mailto:lyckobackensforskola@gmail.com">lyckobackensforskola@gmail.com</a> 0911- 666 67</p> <p><a href="mailto:kristin.sundberg@pitea.se">kristin.sundberg@pitea.se</a> 0911-69 67 33, 070-328 25 68</p>
<p>Alma Andersson (S) Ordinarie, ersättare AU</p> <p>Lisa Granberg (KD) Ersättare</p>	<p><a href="mailto:alma.andersson@pitea.se">alma.andersson@pitea.se</a> 070-530 16 15</p> <p><a href="mailto:lisa.granberg@pitea.se">lisa.granberg@pitea.se</a> 076-816 72 46</p>	<p>Piteå C Norra förskolor Ostronstigen, Ankare, Hummerstigen</p> <p>Piteå C Östra förskolor Tallåsen, Rönnen, omsorg obekvämt arbetstid (Nattis vid Rönnens förskola)</p> <p>Backen, Långskata skolenheter</p> <p>Föräldrakooperativet Kotten, Furunäset Susanne Wikgren</p>	<p><a href="mailto:susanne.johansson@pitea.se">susanne.johansson@pitea.se</a> 0911-69 67 14, 070-696 72 44</p> <p><a href="mailto:helena.lundkvist@pitea.se">helena.lundkvist@pitea.se</a> 0911-69 66 71, 070-667 14 30</p> <p><a href="mailto:carina.burman@pitea.se">carina.burman@pitea.se</a> 0911-69 76 55, 070-293 24 01</p> <p><a href="mailto:info@kooperativetkotten.se">info@kooperativetkotten.se</a> 0911-688 18</p>

## Barn- och utbildningsnämndens kontaktpolitiker 2023 – 2024

<p>Ida Therese Viklund (M) Ordinarie</p> <p>Jonas Vikström (S) Ersättare</p>	<p><a href="mailto:ida-therese.viklund@pitea.se">ida-therese.viklund@pitea.se</a> 070-533 04 03</p> <p><a href="mailto:jonas.vikstrom@pitea.se">jonas.vikstrom@pitea.se</a> 070-347 34 76</p>	<p>Klubbgårdet och Munksunds förskolor Klubbgårdet, Löparstigen, Viljan, Ängshumlan</p> <p>Munksund, Klubbgårdet skolenhet</p> <p>Strömnäsbackens förskola</p> <p>Strömnäs skolenhet</p> <p>I Ur och Skur Tallkotten, Djupviken Josefine Lundmark Bodén</p>	<p><a href="mailto:cecilia.normark@pitea.se">cecilia.normark@pitea.se</a> 0911-69 69 20, 070-306 68 94</p> <p><a href="mailto:helena.lindvall@pitea.se">helena.lindvall@pitea.se</a> 0911-69 66 19, 070-680 30 26</p> <p><a href="mailto:jessica.ahlundlundquist@pitea.se">jessica.ahlundlundquist@pitea.se</a> 0911-69 66 53, 070-375 09 41</p> <p><a href="mailto:mona.marklund@pitea.se">mona.marklund@pitea.se</a> 0911-69 66 50, 070-248 14 01</p> <p><a href="mailto:iustallkotten@gmail.com">iustallkotten@gmail.com</a> 0911-920 92</p>
<p>Carola Bergman (S) Ordinarie, ersättare AU</p> <p>Ulf Lindeberg (SD) Ersättare</p>	<p><a href="mailto:carola.bergman@pitea.se">carola.bergman@pitea.se</a> 070-209 73 33</p> <p><a href="mailto:ulf.lindeberg@pitea.se@pitea.se">ulf.lindeberg@pitea.se@pitea.se</a> 070-322 75 34</p>	<p>Pitholm skolenhet åk 4-6</p> <p>Pitholm skolenhet åk 7-9</p> <p>Grans naturbruksskola</p> <p>Piteå Västra Förskoleområde Trädgården, Solbacka, Gripen</p>	<p><a href="mailto:linda.andersson@pitea.se">linda.andersson@pitea.se</a> 0911-69 66 36, 070-697 55 44</p> <p><a href="mailto:christoffer.backlund@pitea.se">christoffer.backlund@pitea.se</a> 0911-69 66 21, 070-280 47 50</p> <p><a href="mailto:monica.blomberg@pitea.se">monica.blomberg@pitea.se</a> 0911-69 78 02, 072-714 49 50</p> <p><a href="mailto:birgitta.haggbom-tuveborg@pitea.se">birgitta.haggbom-tuveborg@pitea.se</a> 0911-69 68 16</p>
<p>Peter Eriksson (S) Ordinarie</p> <p>Lottie Almqvist (C) Ersättare</p>	<p><a href="mailto:peter.eriksson@pitea.se">peter.eriksson@pitea.se</a> 070-218 95 97</p> <p><a href="mailto:lottie.almqvist@pitea.se">lottie.almqvist@pitea.se</a> 070-259 72 76</p>	<p>Bergsvikens förskolor Gula längan, Krumeluren, Röda huset</p> <p>Hortlax förskolor Norrby, Ängen, Jävve, Blåsmark</p>	<p><a href="mailto:gitte.franzen@pitea.se">gitte.franzen@pitea.se</a> 0911-69 74 22, 070-310 22 68</p> <p><a href="mailto:ann-sofie.gustavsson@pitea.se">ann-sofie.gustavsson@pitea.se</a> 0911-69 73 83, 070-216 30 68</p>

## Barn- och utbildningsnämndens kontaktpolitiker 2023 – 2024

		<p>Bergsviken, Jävre skolenhet</p> <p>Norrby skolenhet</p> <p>Hortlax skolenhet</p>	<p><a href="mailto:asa.ademo@pitea.se">asa.ademo@pitea.se</a> 0911-69 74 21, 070-606 03 70</p> <p><a href="mailto:annica.forsberg@pitea.se">annica.forsberg@pitea.se</a> 0911-69 73 84, 070-585 93 83</p> <p><a href="mailto:krister.johansson@pitea.se">krister.johansson@pitea.se</a> 0911-69 73 82</p>
<p>Veronica Wahlström (M) Ordinarie, AU</p> <p>Sara Lagesen Lundgren (S) Ersättare</p>	<p><a href="mailto:veronica.wahlstrom@pitea.se">veronica.wahlstrom@pitea.se</a> 076-840 42 26</p> <p><a href="mailto:sara.lagesen-lundgren@pitea.se">sara.lagesen-lundgren@pitea.se</a> 070-520 07 22</p>	<p>Infjärdens förskoleområde Svensbyn, Hedda och Roknäs</p> <p>Böle/Lillpite förskoleområde Böle, Lillpite</p> <p>Strömbacka, Munin (Estetiska: bild, musik, media, spetsutbildning Dans, Ekonomi, Handel och administration, Restaurang och livsmedel)</p> <p>Böle skolenhet, Svensbyns skolenhet</p> <p>Sjulnäs skolenhet åk 4-9</p>	<p><a href="mailto:monica.thelin@pitea.se">monica.thelin@pitea.se</a> 0911-69 72 48, 070-290 66 70</p> <p><a href="mailto:asa.sandberg@pitea.se">asa.sandberg@pitea.se</a> 0911-69 73 27, 070-661 09 30</p> <p><a href="mailto:camilla.landin@pitea.se">camilla.landin@pitea.se</a> 0911-69 63 11, 070-316 63 11</p> <p><a href="mailto:elisabeth.a.hortlund@pitea.se">elisabeth.a.hortlund@pitea.se</a> 0911-69 72 49, 070-690 43 90</p> <p><a href="mailto:carolina.lidman@pitea.se">carolina.lidman@pitea.se</a> 0911-69 72 42, 070-262 15 62</p>

§37

# Montessoriprofilering vid Norrmalmskolan

23BUN59



Barn och utbildningsnämnden

## Ändra Montessoriprofilering till att bli Montessoriinspirerat

Norrmalmskolan har sedan många år en Montessoriprofilering dit cirka 10 elever per år ansöker om plats. Undervisningen sker, som profileringen kräver, åldersblandat och är uppdelat i en klass med elever från förskoleklass och åk1, en klass med elever från åk 2 och 3 samt två klasser med elever från årskurs 4 till 6. För att få vara en auktoriserad Montessoriutbildning måste två tredjedelar av personalen vara utbildad för detta. Övriga krav som gäller är att verksamheten ska organiseras så att eleverna får göra spontana val så de blir självständiga, kan fullfölja sin arbetscykel och utveckla en ansvarskänsla. Miljön ska vara utrustad med montessorimaterial och locka till arbete. Verksamheten ska också vara organiserad så att eleverna kan arbeta i längre pass än vad som är vanligt.

På Norrmalmskolan arbetar fyra lärare på Montessori men endast två av dessa har montessoriuutbildning. Det innebär att vi inte uppfyller kraven för att kalla oss Montessoriprofilerade. Vi har annonserat efter behöriga montessorilärare vid flera tillfällen men inte fått några sökande. Därför både vill och måste vi ändra från att vara en montessoriprofilering till att vara ett spår på Norrmalmskolan som arbetar montessoriiinspirerat.

Eva Lundmark  
Rektor Norrmalmskolan  
Eva.lundmark@pitea.se

**§38**

**Information om  
lågstadieskolor i Öjebyn i  
framtiden**

23BUN60

# Sammanslagning av Lågstadiet i Öjebyn

Kullen- och Björklundaskolan

Jennie Bodin  
Elice Ökvist  
Stefan Bengtsson

Rektor Kullen Björklunda  
Grundskolechef  
Lokalstrateg



**Piteå kommun**

## Innehållsförteckning

Bakgrund .....	3
Nuläge Lokaler .....	3
Elevunderlag .....	3
Nuläge.....	3
Prognos framtid .....	4
Förslag lågstadiet i Öjebyn .....	4
Konsekvenser för verksamhet .....	4
Lokaler vid en sammanslagning .....	5
Konsekvenser för Skolskjuts .....	5
Barnkonsekvensanalys.....	6
Förslag för Kullenskolan .....	6



## Bakgrund

Ett projekt pågår på Skolområdet i Öjebyn bland annat så innebär det att Björklundaskolan kommer att rivas och ersättas med en nybyggd lokal. I detta läge behöver vi ställa frågan om vi ska slå samman Kullenskolan och Björklundaskolan så att vi får ett lågstadium i Öjebyn.

## Nuläge Lokaler

Idag finns det två lågstadieskolor i Öjebyn en på kullen Kullenskolan och en i de centrala delarna av Öjebyn Björklundaskolan. På Kullenskolan finns idag ingen slöjd utan barnen bussas till Solanderskolan. Bussning sker även till Bad till Björklunda sport och simhall. Björklundaskolan kommer i närtid att stängas och eleverna flyttas ut i moduler tills en ny skolbyggnad står klar 2026 om allt går enligt plan. I anslutning till den nya skolan på Solanderområdet finns Både slöjdlokaler, matsal och kök, idrottslokaler, badhus, mm vilket betyder att eleverna på området inte behöver bussas till några ämnen.

Björklundaskolan	1 090 m <sup>2</sup>
Kullenskolan	1 304 m <sup>2</sup>
<b>Summa</b>	<b>2 394 m<sup>2</sup></b>

## Elevunderlag

Utifrån nuläget och en framtidsprognos så blir elevunderlaget i Lågstadiet i Öjebyn 230 elever.

### Nuläge

Födda	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
	1 år	2 år	3 år	4 år	5 år	6 år	åk 1	åk 2	åk 3	åk 4
Björkl.	24	42	41	34	37	42	36	25	28	
Kullen	8	10	7	17	4	15	22	13	26	
Solander										55
<b>Totalt</b>	<b>32</b>	<b>52</b>	<b>48</b>	<b>51</b>	<b>41</b>	<b>57</b>	<b>58</b>	<b>38</b>	<b>54</b>	<b>55</b>
2022/2023							205 elever			
2023/2024						207 elever				
2024/2025					194 elever					
2025/2026				207 elever						
2026/2027			197 elever							
2027/2028		192 elever								
2028/2029	183 elever									

Idag så har vi drygt 200 barn i lågstadiet i Öjebyn om vi slår samman Kullenskolan och Björklundaskolan. På Kullenskolan är det 6 grupper och på Björklundaskolan 9 grupper.

Fritids finns idag både på Kullenskolan 2 grupper 73 elever och Björklundaskolan 4 grupper 137 elever.

## Prognos framtid

Område		Boende	Barn 0-16
Öjebyn 33:233 OK tomten	90 lägenheter	200	20
Öjebyn 3:178 Granvägen-Älrvägen	25 lägenheter	50	5
Öjebyn 33:68 Kyrkstugorna	10 radhus	22	2
Öjebyn 33:68 Kyrkstaden, vid biblioteket	10 lägenheter	22	2
Öjebyn 3:178, Kullen och Ön – Nya Älrvägen:	20 villor/radhus	40	10
Öjebyn 3:178, stranden	70 blandade bostäder	140	21
Öjebyn 144:77 vid vårdcentralen:	50 lägenheter	100	10
<b>Summa bostadsbyggande</b>		<b>574</b>	<b>70</b>
<b>Generationsväxling kullen</b>			70
<b>Summa</b>			140
Jämt fördelat per årskull (17 årskullar)			8
Förskola 5 årskullar			41
Lågstadiet 4 årskullar			33
Mellanstadiet 3 årskullar			25
Högstadiet 3årskullar			25
<b>Antaganden</b>			
Andel barn villor och radhus	25%		
Andel barn blandad bebyggelse	15%		
Andel barn lägenheter	10%		

Tabell 1 Prognos framtid

En prognos utifrån bostadsbyggande och generationsväxling på Kullenområdet visar på 8 tillkommande barn per årskull totalt ett 30 tal barn i lågstadiet.

## Förslag lågstadiet i Öjebyn

Lågstadiet i Öjebyn slås samman till ett nytt lågstadium i nybyggda lokaler på Solanderområdet.

### Konsekvenser för verksamhet

I ljuset av den demografiska utvecklingen är kompetensförsörjningen en stor utmaning. Vi står inför en stor framtida lärarbrist och för att lyckas med uppdraget med en likvärdig skola av god kvalitet, blir strategisk planering och effektfulla skolorganisationer alltmer vitalt. För att få undervisa krävs både legitimation och behörighet. Skollagen slår också fast att kommunen är skyldig att i huvudsak använda behöriga lärare att undervisa i de ämnen som dess utbildningen är avsedd för. Från och med 1 juli 2019 gäller även krav på legitimation för att få undervisa och ansvara för fritidshemmets verksamhet. Att kunna tillmötesgå dessa krav är särskilt svårt för de mindre skolenheterna.

På små skolor är det en utmaning att hålla samma kompetensnivå som på de större skolorna. Större enheter gör att det är lättare att använda befintliga personalresurser effektivare och pedagoger har bättre möjlighet till kollegialt lärande och samarbete i vardagen. Ett lågstadium skulle leda till att ämnesbehörigheten i högre grad kan säkerställas. Sårbarheten vid frånvaro bland pedagoger skulle minska, då fler pedagoger gör att det är lättare att planera och omfördela så att undervisningen kan genomföras med bibehållen kvalitet.

Nya och utbildade pedagoger kan även ges större stöd av andra kollegor i sin undervisning, vilket är betydelsefullt för att skolan ska kunna behålla pedagoger och organisera för en god arbetsmiljö.

Sett ur ett kompetensperspektiv tillika ur ett bemannings- och ekonomiskt perspektiv, skulle ett lågstadium i Öjebyn medföra fina samordningsvinster för fritidshemmet. Det är svårt att rekrytera legitimerade fritidspedagoger och verksamheten ska bemannas från 06:00-18:30. De

första och sista timmarna på dagen är det få barn på fritids, men lika fullt ska tiden bemannas. Ett lågstadium möjliggör således att resurser kan nyttjas effektivare, då fler pedagoger leder till större flexibilitet och verksamheten kan bedrivas med högre kvalitet och kompetens.

Det krävs en hög grad av samverkan med olika professioner och kompetens för att tillgodose elever i behov av särskilt stöd. Sett ur ett barnperspektiv skulle en sammanslagning av Kullenskolan och Björklundaskolan kvalitetssäkra att eleverna får ta del av elevhälsans alla professioner i större utsträckning. Större enheter medför även att elevernas studiesociala situation vidgas och mångfalden ökar. En större skola ger möjlighet till rikare utbud och fler grupperingar och större möjlighet att hitta nya vänner.

Ett lågstadium i Öjebyn skulle även medföra ekonomiska vinster då fasta kostnader för t.ex. hyra och städ skulle minska i och med att kostnaderna fördelas på fler elever. Vidare möjliggör en hopslagnings att verksamheterna lättare kan samnyttja lokaler och gemensamma funktioner såsom matsal, idrottshall, slöjdsalar, bibliotek, elevhälsa, speciallärare på ett mer kostnadseffektivt och kvalitativt sätt. Eleverna slipper transporter till och från badhus och slöjd, vilket gynnar barn i behov av särskilt stöd, då övergångar och transporter många gånger är sårbara situationer. Sammanfattningsvis skulle en sammanslagning av Kullenskolan och Björklundaskolan möjliggöra fina samordningsvinster, både när det gäller kompetensförsörjning, bemanningsplanering och kvaliteten, men framför allt för eleverna och barn i behov av särskilt stöd.

### Lokaler vid en sammanslagning

Sammanslagning av lågstadierna i Öjebyn innebär att det nya lågstadiet på Solanderområdet behöver dimensioneras för nuvarande elevantal 200 plus 30 elever som tillkommer en prognos utifrån bostadsbyggande och generationsväxling på Kullenområdet. Idag nyttjar lågstadierna i Öjebyn ca 2400 m<sup>2</sup>, vid en sammanslagning så visar en analys av tillkommande yta för lågstadiet i Öjebyn på ca 2100 m<sup>2</sup>. Sammanslagningen kan ske då det nya lågstadiet är färdigbyggt, vilket planeras till starten på höstterminen 2026.

### Gemensamma lokaler slöjd, idrott, matsal, kök,

Kullenskolan har redan slöjd på Solanderskolan. Matsalen bedöms rymma 200 platser med totalt 550 elever på 200 platser blir 2,75 sittningar vilket bedöms fullt tillräckligt för en hållbar matsituation. Köket, kappumsplatser och antal toaletter till matsalen behöver ses över. Med de idrottslokaler som finns i anslutning till Solanderskolan så görs bedömningen att det tillkommande elevantalet från Kullenskolan ryms.

### Konsekvenser för Skolskjuts

Idag är det få elever som får skolskjuts till Kullenskolan. En sammanslagning innebär att endel elever får en längre skolväg, framförallt på Degeränget och delar av Kullenområdet som ligger närmare Degeränget. Lokaltrafiken är väl utbyggd och passerar dessa områden för att sedan passera Solanderområdet. Skolskjuts för dessa elever innebär att dom får ett busskort för att kunna nyttja lokaltrafiken. En grov uppskattning visar att det kan handla om ca 30 elever. Kostnaden för varje Busskort 5603 kr, totalt handlar det om ca 170 tkr per år. Istället behöver eleverna på Kullenskolan inte bussas till Slöjd och bad.

## Barnkonsekvensanalys

Trots att beslutet är för barnens bästa, har elever röst tagits in och beaktats i samtliga klasser. Majoriteteten av eleverna ställer sig positiv till och vill ha ett lågstadieskolan i Öjebyn. De som lyfts fram är att det är bra med fler elever och mer kompisar, bra med fler pedagoger. Det blir närmare för elever från Kullenskolan att gå till slöjd och bad. Nackdelar som lyfts fram är att den fina skolgården och utemiljön som Kullenskolan har försvinner. ( Se Bilaga 1 barnkonsekvensanalys)

## Förslag för Kullenskolan

Genom att samordna lågstadiet på nya Solanderskolan så frigör vi Kullenskolan som skulle kunna bli en resursskola. Lokalerna på Kullenskolan bedöms kunna rymma en resursskola och även annan verksamhet. Utemiljön är lugn, trivsamt och tillräckligt stor för att uppfylla börkravet på 30 m<sup>2</sup>/elev. Här finns ett kök, matsal och idrottshall, här kan även tillskapas slöjdlokal, no-sal och hemkunskap för att slippa bussa eleverna till andra skolor för övningsämnen. Här finns en bra tillgång till lokaltrafiken som passerar förbi skolan. Arbetet med att anpassa Kullenskolan för resursskolan kan påbörjas halvårsskiftet 2026.

# Barnkonsekvensanalys

## Gällande förslag om ett lågstadium i Öjebyn

**Datum :** 2023-02-08      **Enhet/avdelning:** Utbildningsförvaltningen

**Handläggare, för och efternamn:** Jennie Bodin

**E-post:** jennie.bodin@pitea.se

### **I. Beskrivning av ärendet:**

Utbildningsförvaltningen avser att bygga en ny lågstadieskola till alla lågstadieelever i Öjebyn.

### **2. Hur berörs barn eller unga 0-18 år av beslutet?**

Beslutet om en lågstadieskola skulle medföra en längre skolväg för barnen som bor på Kullen och Degeränget.

Beslutet medför att kompetensnivån skulle stärkas och att det blir lättare att använda befintliga personalresurser effektivare. Ett lågstadium skulle leda till att ämnesbehörigheten i högre grad kan säkerställas. Sårbarheten vid frånvaro bland pedagoger skulle minska, då fler pedagoger gör att det blir lättare att planera och omfördela så att barnen kan få den undervisning de har rätt till med bibehållen kvalitet.

En sammanslagning av Kullensskolan och Björklundaskolan kvalitetssäkra så att barnen får ta del av elevhälsans alla professioner i större utsträckning. En skola medför även att barnens studiesociala situation skulle vidgas och mångfalden öka, då en större skola ger möjlighet till rikare utbud och fler grupperingar och större potential att hitta fler och nya vänner.

Ett lågstadium skulle även möjliggör att elevhälsans professioner blir lättillgängligare för barnen. Barnen ges även större möjlighet att nyttja faciliteter så som idrottshall, slöjdsalar och bibliotek. Eleverna slipper transporter till och från badhus och slöjd, vilket gynnar barn i behov av särskilt stöd, då övergångar och transporter många gånger är sårbara situationer.

Genom att samordna lågstadiet i Öjebyn, så frigörs Kullensskolan som därmed skulle kunna bli en Resursskola. Utemiljön är lugn och trivsamt och det finns bra tillgång till lokaltrafiken som passerar skolan.

### **3. Bidrar förslaget till att alla barn (oavsett bakgrund och resurser) har lika tillgång till sina rättigheter?**

Beslutet syftar till att kvalitetssäkra och stärka likvärdigheten till god utbildning till alla barn av behöriga lärare i förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet.

### **4. Har berörda barn (i vissa fall vårdnadshavare) kommit till tals när förslaget tagits fram?**

Trots att beslutet är för barnens bästa, har elever röst tagits in och beaktats i samtliga klasser. Majoriteteten av eleverna ställer sig positiv till och vill ha ett lågstadieskolan i Öjebyn. De som lyfts fram är att det är bra med fler elever och mer kompisar, bra med fler pedagoger. Det blir närmare för elever från Kullenskolan att gå till slöjd och bad. Nackdelar som lyfts fram är att den fina skolgården och utemiljön som Kullenskolan har försvinner.

Forum för samråd har genomfört 230215 där föräldrar bjudits in till ett dialogmöte kring framtida skolstruktur gällande lågstadieskolorna i Öjebyn. Närvarande ställer sig positiv till ett lågstadium i Öjebyn.

### **5. Har personal som berörs av förslaget kommit till tals när förslaget tagits fram kring hur de uppfattar att barnets bästa påverkas?**

Ja, rektor för lågstadieskolorna i Öjebyn har lyssnat in och fört fortlöpande dialoger med samtliga pedagoger. Pedagoger vill ha en lågstadieskola i Öjebyn

### **6. Tar förslaget hänsyn till principen om barnets bästa?**

Förslaget har sin utgångspunkt ur principen barnets bästa. Alla som samordningsvinster som görs, både när det gäller kompetensförsörjning, bemanningsplanering och kvaliteten, gynnar alla barn, men framför allt de elever som är i störst behov av stöd inom grundskola, förskoleklass och fritidshem.

### **7. Behöver något annat än barnets bästa prioriteras högst?**

Nej.

### **8. Övrigt**

a) Samverkan – Nej

b) Lagar och rutiner – Nej

c) Återkoppling –

### **Rekommendation**

Beslut om en ny skostruktur med en lågstadieskola i Öjebyn antas av nämnden.

§40

# Nämndutbildning BUN

23BUN27

## Nämndsutbildning BUN 2023

Datum	Tid	Ämne	Ansvarig
8/2 AU	Ca 30 min	<b>Skolplikt</b> - Vad innebär det? Hur hanterar vi det i Piteå? Vad är AU:s ansvar och vad är BUN:s ansvar?	Malin Westling, Louise Helgesson
21/2 BUN	08.30 - 09.00	<b>Skolplikt</b> - Vad innebär det? Hur hanterar vi det i Piteå? Vad är AU:s ansvar och vad är BUN:s ansvar?	Malin Westling, Louise Helgesson
	09.00 - 09.30	<b>Skolskjutsreglementet</b> Vad gäller? Vem bestämmer? Hur efterlever vi det? Vad kostar våra skolskjutsar?	Louise Helgesson, Henrik Seeman
	09.30 - 10.00	FIKA	
	10.00 - 10.30	<b>Kränkninganmälningar</b> och dess rapportering	Louise Helgesson
	10.30 - 11.30	<b>Hur ser det ekonomiska året ut?</b> Vilka rapporter går upp till BUN? Hur jobbar vi med VEP och internbudget? Vill nämnden ha några specifika nämndsmål? Hur jobbar vi med internkontroll? Lätt att handla rätt?	Malin Wikström, Carmen Karlsson
	11.30 - 12.00	<b>Statsbidrag</b> Vilka finns? Hur stort omfång är det på dessa? Vilka beslutas av BUN och vilka håller UBF i? Hur rapporteras dessa? Problem med tidsaspekter	Malin Wikström, Carmen Karlsson
	12.00 - 13.00	LUNCH	
	13.00 - 17.00	<b>BUN Sammanträde</b>	
29/3 BUN	08.30 - 14.00	<b>BUN Sammanträde</b>	
	14.00 - 14.30	<b>Skola på vetenskaplig grund</b> Hur bedriver vi arbetet med skola på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet? Vad är PUR? Vad är FOU?	Niklas Risberg, Ulrika Bergmark
	14.30 - 15.00	FIKA	
	15.00 - 16.00	<b>Digitalisering av förskola och skola</b> - Digitala nationella prov, nationell digitaliseringsstrategi, kommunal digitaliseringsstrategi	Niklas Risberg
	16.00 - 16.30	<b>Attraktiv förskola och skola</b> Vår nu gällande skolstrukturplan	Elisabeth Fjällström



§44

# Kurser/konferenser

23BUN4

Från: Kommunledning Officiell brevlåda <Kommun@pitea.se>  
Till: Diariet BUN <diarietbun@pitea.se>  
Ämne: VB: UDiN-dagen den 13 juni  
Skickat: 2023-03-14 12:02:17

---

**Från:** Björn Emmoth <bjorn.emmoth@ltu.se>  
**Skickat:** den 14 mars 2023 11:07  
**Ämne:** FW: UDiN-dagen den 13 juni

**WARNING:** Detta e-postmeddelande kommer från en extern avsändare. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Glömde nog att bifoga programmet

Björn

---

**From:** Björn Emmoth  
**Sent:** den 14 mars 2023 11:06  
**Subject:** UDiN-dagen den 13 juni

Hej alla,

Nu släpper vi programmet för UDiN-dagen den 13 juni, vilken sker på plats på campus Luleå.

Anmälan sker via [UDiN-DAGEN - Luleå tekniska universitet, LTU](#). Platserna är begränsade, anmälan är bindande.

Läs mer om programmet i vår fina folder, som ni finner bifogat samt inom samma hemsidelänk.

Passar på att tipsa om kommande UDiN-seminarium den 28 mars, 15-17:00, på temat: Så får vi fler elever att klara skolan!

Läs mer och anmäl via [Tema: Så får vi fler elever att klara skolan! - Luleå tekniska universitet, LTU](#)

Vidarebefordra gärna detta mail till de målgrupper eller personer som ni tror kan vara intresserade av informationen.

Ni som får detta mail vidarebefordrat till er, får gärna meddela ifall ni vill ha UDiNs nyhetsbrev skickat direkt till er mail. Klicka på [Ja, jag vill prenumerera på UDiNs nyhetsbrev](#) och skriv ett JA som rubrik.

Om du INTE vill ha dessa nyhetsbrev om UDiN, så kan du klicka på [Jag vill inte ha fler nyhetsbrev om UDiN](#) och skriva/ svara ett enkelt "nej tack" eller liknande som rubrik, så kommer du inte att belastas med fler informationsutskick om UDiN.

Hälsningar

Arbetsgruppen för UDiN, genom Björn Emmoth



# UDiN DAGEN

13 JUNI  
2023

På Luleå tekniska universitet

UDiN (Utbildningsdialog i Norr) arrangeras av Luleå tekniska universitet,  
skolhuvudmän i Norrbotten samt Norrbottens kommuner.



# PROGRAM

08:30-09:15	<p>LKAB-salen</p> <p>Introföreläsning med Ulrika Bergmark, professor vid Luleå tekniska universitet &amp; Catarina Lundqvist, FoUI-samordnare och vetenskaplig ledare på Norrbottens kommuner.</p>				
09:15-10:00	<p>Mingel och fika</p> <p>Posterpresentationer av doktorander från forskarskolan Praktinära skolforskning (PROFS)</p>				
	A108	A110	A111	A207	A208
10:00-10:50	Lära sig att stå ut – ett bidrag till diskussionen om varför vi har slöjd i skolan	Aktionsforskning i undervisningen – elevers upplevelse av delaktighet genom kooperativa strukturer F-6	Vad ska vi lära oss under praktiska övningar?	Svenska på elevernas villkor	Lokalhistoria som resurs för historieundervisningen – industrisamhällets kulturarv del 1
11:00-11:50	Rörelse i skolan – överskattat eller ovärderligt	Psykosocialt anpassad arbetsmiljö för elevers stresslindring	Viljan – ett pedagogiskt hjälpmedel för motiverande samtal med elever	Språkdidaktiska verktyg för engelsklärare	Lokalhistoria som resurs för historieundervisningen – industrisamhällets kulturarv del 2
12:00-13:00	LUNCH				
	A108	A110	A111	A207	A208
13:00-13:50	Estetikens plats i lärandet	Vägen till ett mer jämställt samhälle startar i skolan	Thinking classroom – en undervisningsmetod i matematik Del 1	Att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck genom skolans värdegrund	Källkritiskt förhållningssätt i samhällsorienterade ämnen i åk 7–9
14:00-14:50	"När alla vet, då blir det lugnt" – Musik och tydliggörande pedagogik	Examensarbete i samverkan	Thinking classroom – en undervisningsmetod i matematik Del 2	"Ah, det är så jag ska skriva!" – ett aktionsforskningsprojekt om elevers skrivande	"Inget om oss utan oss" – skolans (o)möjliga uppdrag kring nationella minoriteter
14:50-15:15	FIKA				
15:15-16:00	<p>LKAB-salen</p> <p>Panelsamtal</p> <p>Avslutning</p>				



10:00-10:50

---

---

## **Lära sig att stå ut – ett bidrag till diskussionen om varför vi har slöjd i skolan**

Presentatör: Stina Westerlund,  
Institutionen för estetiska ämnen, Umeå universitet

I slöjddämnet ställs elever ofta inför svårlösta situationer. De möter motstånd som hindrar dem i både tanke och handling. Men i motståndet finns en viktig potential som lärare i slöjd didaktiskt kan ta tillvara. Presentationen utgår från autentiska situationer i slöjdsalar och ger exempel från tre olika lärares interaktion med sina elever. I presentationen diskuteras hur lärare i undervisningen kan leda elever till motstånd eller undanröja motståndet och vilken betydelse det kan ha för elevers erfarenheter och lärande i ämnet.

11:00-11:50

---

---

## **Rörelse i skolan - överskattat eller ovärderligt?**

Presentatör: Ingela Frisk, Kalix kommun

Kalix kommun har gjort en unik satsning sedan tre år tillbaka då man anställt en Hälsoinspiratör på heltid för att arbeta hälsofrämjande i skolan. Under denna föreläsning får du mer kunskap om vad den senaste forskningen säger om rörelse i skolan samt en inblick i hur man med små medel kan jobba hälsofrämjande från förskolan upp till gymnasiet.

13:00-13:50

---

---

## **Estetikens plats i lärandet**

Presentatörer: Frida Keisu och Françoise Dubois, lärarutbildare, Luleå tekniska universitet

I ett estetiskt utforskande får elever chansen att visa sina förmågor och tankar genom flera uttrycksätt. Att implementera estetiska metoder i sin undervisning har många positiva effekter och styr undervisningen mot ett mer lustfyllt och demokratiskt lärande.

14:00-14:50

---

---

## **”När alla vet, då blir det lugnt” - Musik och tydliggörande pedagogik**

Presentatörer: Anna-Karin Hagström, Carolin Kårén, Aino Sundstedt, Sofia Nilsson, Stefan Wester, Musik- och dansskolan Piteå

Hur musiklärare kan använda tydliggörande pedagogik för att skapa förutsättningar för alla elevers lärande i musikundervisningen har fem lärare vid Musik- och dansskolan i Piteå utforskat genom aktionslärande. I seminariet presenterar lärarna processen, resultatet samt sina lärdomar av att genomföra ett utvecklingsprojekt som vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.



10:00-10:50

---

---

## **Aktionsforskning i undervisningen - Elevers upplevelse av delaktighet genom kooperativa strukturer**

Presentatörer: Lena Sandling, Ann-Louise Strömbäck och Eva-Maria Wargh, Prästhlmsskolan Boden

Hur genomförs ett gemensamt praktiktäna forskningsprojekt så att det leder till utveckling? I denna presentation får du lyssna till hur vi använde oss av kooperativa strukturer i klassrummet för att ta reda på elevernas upplevelse av delaktighet. Detta arbete var en del av den aktionsforskning vi genomförde i vår undervisande vardag och som resulterade i ett intresse för fortsatt praktiktäna forskning.

11:00-11:50

---

---

## **Psykosocialt anpassad arbetsmiljö för elevers stresslindring**

Presentatör: Isak Antti är gymnasielärare vid Strömbäckaskolan i Piteå.

På Strömbäckaskolan i Piteå har det pågått ett skolutvecklingsprojekt med fokus på gymnasieelevers upplevelser av stress. Projektets ansats var att belysa vilka coping-strategier eleverna använde för att lindra stress. Var dessa strategier konstruktiva eller hämmande för lärandet? Vilka situationer i den dagliga verksamheten ansåg eleverna vara mest påfrestande? Vad kunde skolan göra för att underlätta? Stress har blivit ett allt mer uppmärksammat ämne i skolmiljöer. I föreläsningen görs en ansats att hjälpa skolpersonal att skapa en mer psykosocialt anpassad arbetsmiljö.

13:00-13:50

---

---

## **Vägen till ett mer jämställt samhälle startar i skolan**

Presentatörer: Kristina Nilsen och Susanne Pettersson är gymnasielärare på Strömbäckaskolan i Piteå. Båda undervisar elever på skolans yrkesprogram, Bygg- EI- och VVS-programmet.

Genom systematiskt och medvetet jämställdhetsarbete har vi, Susanne Pettersson och Kristina Nilsen ambitionen att förändra, utveckla och förbättra en mansdominerad bransch, där förlegade fördomar och stereotyper allt för länge varit rådande och grundmurade byggstenar.

I ständig dialog med branschrepresentanter vill vi bredda och möjliggöra utbildning, livskunskap och trivsel för tjejer såväl som killar på Strömbäckaskolans bygg-, el och VVS-program i Piteå. Ett medvetet arbete som anlägger och bygger god grund för ett jämställt och attraktivt Norrbotten för alla.

14:00-14:50

---

---

## **Examensarbeten i samverkan**

Under det här passet kommer ni att få ta del av aktuella examensarbeten vid Luleå tekniska universitet som har genomförts i samverkan med verksamma lärare i regionen.



10:00-10:50

---

### **Vad ska vi lära oss under praktiska övningar?**

Presentatörer: Kristoffer Nordevik, naturvetenskapsprogrammet, Luleå gymnasieby, Malin Viklund, teknikprogrammet, Luleå gymnasieby, Martin Norman, teknikprogrammet, Luleå gymnasieby

Vi har inom ämnena teknik, fysik och kemi på gymnasiet undersökt och utvecklat metoder för att tydliggöra för elever vad syftet med praktiska moment i undervisningen är. Vår samlade erfarenhet är att elever många gånger har svårt att veta vad inlärningsmålet är med praktiska moment och därför inte lär sig det vi lärare önskar. Genom arbete i ämneslag och kontinuitet på lektioner har vi hittat tillvägagångssätt som många elever har uppskattat. Under seminariet presenterar vi våra undersökningar av detta och vill samtala med dig om dina erfarenheter och metoder.

11:00-11:50

---

### **Viljan - ett pedagogiskt verktyg för motiverande samtal med elever**

Presentatörer: Teis Christiansen lärare i trä-och metallslöjd NLV, Mimmi Lind-Löfgren lärare i bild NLV, Anders Sundström lärare Ma/NO NLV, Katharina Harju lärare i HKK NLV, Camilla Sundberg Thurfjell lärare i bild/svenska NLV.

Vad motiverar eleverna på högstadiet? Vad innebär svaret "När det är intressant och roligt". Detta har vi under några år studerat och analyserat. Resultatet av vår forskning blev ett pedagogiskt verktyg *Viljan* som kan användas både i klassdiskussioner för att se trender och i enskilda samtal som t.ex. utvecklingssamtal eller mentorssamtal. I denna workshop får du en presentation om arbetet bakom *Viljan* samt pröva några enkla övningar kopplade till *Viljan*.

13:00-14:50 (dubbelpass)

---

### **Thinking Classroom – en undervisningsmetod i matematik**

Presentatör: Maria Lundkvist, doktorand Luleå tekniska universitet

Vad innebär ett tänkande klassrum i matematik? Vad kan lärare göra för att stimulera elevers tänkande oavsett årskurs? I detta föredrag kommer du att få lära dig mer om undervisningsmetoden Thinking Classroom som är vetenskapligt framtagen specifikt för matematikundervisning. Metoden går att applicera från förskoleklass till gymnasiet och går, kortfattat, ut på att eleverna arbetar med matematikuppgifter i grupp. I huvudsak tränas elevernas förmåga att lösa problem, resonera och kommunicera.



10:00-10:50

---

## **Svenska på elevernas villkor**

Presentatörer och medverkande: Maria Berglund, lärare Baldergymnasiet, Skellefteå, Katarina Hurtig, lärare Baldergymnasiet, Skellefteå, Stefan Lundström, forskare Luleå tekniska universitet.

I efterdyningarna till PISA-undersökningen 2018 har "läslustraset" blivit ett välkänt begrepp. I denna workshop presenteras och diskuteras en metod för att skapa undervisning utifrån elevers läserfarenheter av texter i olika medier. Metoden, som kallas Nytexter i svenskämnet, avser att skapa nyfikenhet för elevernas textvärldar, öka elevernas delaktighet i svenskundervisningen och stärka deras läsaridentitet. Den har utarbetats och testats av svensklärare, skolbibliotekarie och forskare tillsammans och i presentationen delar vi med oss av våra erfarenheter av att bygga undervisning på elevernas textvärldar, samtidigt som vi önskar diskutera med deltagarna vad resultaten har för implikationer för svenskämnet framöver.

11:00-11:50

---

## **Språkdidaktiska verktyg för engelsklärare**

Presentatörer: Denise Bergström, doktorand i Engelska med didaktisk inriktning, Marie Nordlund, lektor i Engelska Luleå tekniska universitet

I dagens digitala värld är en engelsklärares valmöjligheter nästintill obegränsade när det gäller texter att arbeta med i klassrummet. Men hur vet vi om texterna är till hjälp för elevernas språkutveckling? Hur kan vi avgöra om de ligger på en lämplig svårighetsnivå? I denna workshop får du möta och prova på en rad verktyg som kan användas för att analysera texters användbarhet för elever och således underlätta texturval. Du får även möta verktyg som kan stötta bedömning och undervisning, genom att ge sätt att följa elevers språkliga utveckling och hitta exempel på språkliga strukturer.

13:00-13:50

---

## **Att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck genom skolans värdegrundsarbete**

Presentatörer: Victoria Lundqvist och Eva Nordmark, sva-lärare vid språkintruktionsprogrammet, Strömbackaskolan

Vi har under några års tid utforskat sätt att inom ramarna för undervisningen arbeta förebyggande mot hedersrelaterat våld och förtryck, eftersom vi anser att vi i skolan har goda möjligheter att nå ungdomar som riskerar att utsättas eller utsätta andra för detta. De arbetssätt vi upplever har varit välfungerande är litteratur- och filmsamtal med fokus på värdegrundsfrågor, samt tematiskt ämnesövergripande arbete. Vi vill dela med oss av våra erfarenheter från arbetet.



14:00-14:50

---

---

## **"Ah, det är så jag ska skriva!" – ett aktionsforskningsprojekt om elevers skrivande**

Presentatörer: Anna-Stina Sätergren, Maria Labba och Eva Ekberg, Norrmalmskolan, Piteå

Målet med aktionsforskningsprojektet är att öka lågstadielevs skrivförmåga genom att arbeta systematiskt efter cirkelmodellen samt utveckla pedagogernas undervisning genom kollegialt lärande.

A208

10:00-11:50 (dubbelpass)

---

---

## **Lokalhistoria som resurs för historieundervisningen - Industrisamhällets kulturarv**

Presentationer och medverkande:

1. Minoriteter, gruvor och markanvändning – Judit Malmgren, doktorand vid Luleå Tekniska Universitet samt Curt Persson, lektor vid Luleå Tekniska Universitet
2. NVK- Norrlands vattenanknutna kulturmiljöer - Dag Avango, professor, samt Felicia Söderqvist, doktorand, båda vid Luleå Tekniska Universitet
3. Järn i Norr – Kristina Söderholm, professor, samt Carina Bennerhag, doktorand, båda vid Luleå Tekniska Universitet
4. Vägar till arkiven - historiedidaktik genom lokalhistoriska primär -och - sekundärkällor – Helena Strand, doktorand vid Luleå Tekniska Universitet

Narrativen i läroböcker i historia utgår ofta från den nationella historieskrivningen. Skolverket skriver om ämnets syfte att historieundervisningen på gymnasial nivå ska ge eleverna möjlighet att reflektera över kulturarvets betydelse för identitets – och -verklighetsuppfattning. Här kommer den regionala och lokala historieskrivningen in som en viktig pusselbit. Under denna dag presenteras forskningsprojekt som på olika sätt anknyter till kulturarv och lokalhistoria och som just nu pågår vid Luleå Tekniska Universitet. Till detta kommer också ett historiedidaktiskt perspektiv på lokalhistoria och kulturarv i gymnasiet att presenteras, där historielärare på gymnasiet som varit involverade i ett forskningsprojekt med detta innehåll, deltar. OBS! Lokalhistoria avser ett dubbelpass på förmiddagen.

13:00-13:50

---

---

## **Källkritiskt förhållningssätt i samhällsorienterade ämnen i åk 7–9**

Presentatör: Urban Eichwurz, Pitholmsskolan, Piteå

Presentationen handlar om ett aktionsforskningsprojekt runt källkritik och källkritisk förmåga i samhällsorienterade ämnen på högstadiet samt hur det kan implementeras i SO- undervisningen. Källkritiskt förhållningssätt blir ett allt viktigare inslag i dagens samhälle och frågan hur undervisningen ska utformas på bästa sätt utifrån detta faktum är högst aktuell. Aktionsforskningsprojektet har fokuserat på att undersöka vilket källkritiskt förhållningssätt högstadielever har och hur lärare kan få källkritiskt tänkande som en naturlig del av SO-undervisningen. Dessutom var syftet att SO-arbetslaget skulle öka sitt vetenskapliga förhållningssätt.



14:00-14:50

---

## **"Inget om oss utan oss" - skolans (o)möjliga uppdrag kring nationella minoriteter**

Presentatör: Annbritt Palo, biträdande professor Luleå tekniska universitet

Idag är det mer än tjugo år sedan Sverige erkände de fem nationella minoriteterna. Utvärderingar, utredningar och lagstiftning har både synliggjort och stärkt de nationella minoriteternas rättigheter i det svenska samhället, exempelvis när det gäller elevers möjligheter att i skolan utveckla sitt nationella minoritetsspråk (SOU 2017:91). Det är en fråga om bildning, det vill säga kunskap *om* de nationella minoriteterna i Sverige men också en fråga om demokrati och om kunskap *med* dem som identifierar sig som tillhörande en av de nationella minoriteterna. Men vad har Sveriges politik gentemot landets nationella minoriteter i realiteten för bäring på den svenska skolan i allmänhet och på svenskämnet i synnerhet?

**UDiN**  
Utbildningsdialog i Norr

§46

# **Av ledamöter väckta ärenden**

23BUN7



**Piteå 2023-03-15**

## **Väckt ärende -alla barn oavsett skolform skall kunna söka till resursskola.**

Idag när elever från friskolor är i behov av resursskola eller de resurser som Tallbackskolan erbjuder måste eleven säga upp sin plats från friskolan och byta till en kommunal skola. Att söka till resursskolan kräver en pedagogisk bedömning som ska sammanställas av specialpedagog eller speciallärare. Det tar tid att komma till beslut om att ansökan till resursskola ska göras oavsett skolform. Tid är oerhört viktig och avgörande för det enskilda barnet men hänsyn bör också tas till de förändringar som ett skolbyte medför.

Piteå är en kommun som säger sig vara en barnvänlig kommun men nuvarande ansökningsprocess är inte barnvänligt för alla barn och därför väcks ärende om

-att ett förfarande där barn oavsett skolform skall ha samma möjligheter att söka in till resursskolan ska utredas.

**Piteå 2023-03-15**

**Veronica Wahlström (M)**

**Ida-Therese Wiklund (M)**